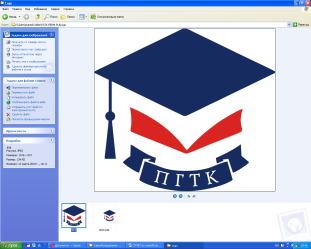
****

Автономная некоммерческая организация профессионального образования

**«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**»

**(АНО ПО «ПГТК»)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  Педагогическим советом АНО ПО «ПГТК»  Протокол № 1 от 21 февраля 2022 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор АНО ПО «ПГТК»,  кандидат юридических наук,  доцент  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Ф. Никитина  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |

**ОТЧЕТ**

**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**на 01.03.2022**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

http://pgtk-perm.ru

г. Пермь, 2022

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АНО ПО «ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» | 4 |
| 1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 5 |
| 1.2. Структура колледжа и система управления образовательной организацией | 8 |
| 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 10 |
| 2.1. Структура подготовки обучающихся | 11 |
| 2.2. Содержание подготовки обучающихся | 11 |
| 2.3.Качество приема и подготовки обучающихся | 12 |
| 2.3.1. Качество приема абитуриентов | 12 |
| 2.3.2. Соответствие программ подготовки специалистов среднего звена федеральным государственным образовательным стандартам | 16 |
| 2.3.3. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля | 21 |
| 2.3.4. Содержание и уровень выпускных квалификационных работ | 25 |
| 2.3.5. Внутренняя система оценки качества образования | 26 |
| 2.4. Кадровое обеспечение подготовки студентов | 47 |
| 2.5.Учебно-методическое и библиотечно–информационное обеспечение учебного процесса | 48 |
| 3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 50 |
| 4. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА | 51 |
| 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 56 |
| 6.ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 59 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ | 61 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ОТЧЕТУ |  |
| СТРУКТУРА АНО ПО «ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» | 63 |

# ВВЕДЕНИЕ

Самообследование автономной некоммерческой организации профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж» (далее – Колледж) проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 № 1218) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование (сбор и анализ информации по организации в целом) проведено c целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Колледжа. Отчет составлен за 2021 год.

В процессе самообследования дана оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В ходе работы осуществлена проверка выполнения условий реализации образовательной деятельности, установленных лицензией Министерства образования и науки Пермского края от 29 октября 2018 года (регистрационный номер 6206, серия 59Л01 № 0004155), а также проверка соответствия содержания образовательных программ и качества подготовки специалистов среднего звена требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Итоги самообследования обсуждены на заседании педагогического совета 21 февраля 2022 года. В результате обсуждения принято решение об утверждении отчета о самообследовании Колледжа.

# 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АНО ПО «ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Полное наименование:** Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж».

**Сокращенное наименование** - АНО ПО «ПГТК».

**Дата основания:** 23 июня 2011 года

**Юридический адрес:** 614039, Пермский край, город Пермь, улица Куйбышева, дом 98, корпус А

**Фактический адрес:** 614039, Пермский край, город Пермь, улица Куйбышева, дом 98, корпус А

**Сайт Колледжа в Интернете**: [www.pgtk-perm.ru](http://www.pgtk-perm.ru)

**E-mail:** P[gtk.perm@jmail.](mailto:gtk.perm@jmail.)com

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж» образована 23.06.2011 как некоммерческая организация, учрежденная на основе добровольных взносов Учредителя – Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический институт».

Автономная некоммерческая организация высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (правоприемник Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Прикамский социальный институт») является правоприемником Автономной некоммерческой организации «Пермский гуманитарно-технологический институт», которая прекратила свою деятельность 17 ноября 2015 года путем реорганизации в форме присоединения к АНО ВПО «Прикамский социальный институт», являясь единственным учредителем Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж».

Колледж имеет статус юридического лица с правом ведения образовательной деятельности в сфере среднего и дополнительного профессионального образования и выдачи своим выпускникам соответствующего документа об образовании.

В соответствии с требованиями Устава, главной целью деятельности Колледжа является предоставление образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена; по дополнительному образованию – дополнительному профессиональному образованию, дополнительному образованию детей и взрослых.

Главными задачами Колледжаявляются:

– реализация профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

– дополнительных образовательных программ профессиональной подготовки, повышения квалификации, переподготовки и профессиональной переподготовки в интересах личности, общества и государства;

– апробирование новых направлений и форм образовательной деятельности, внедрение современных технологий обучения;

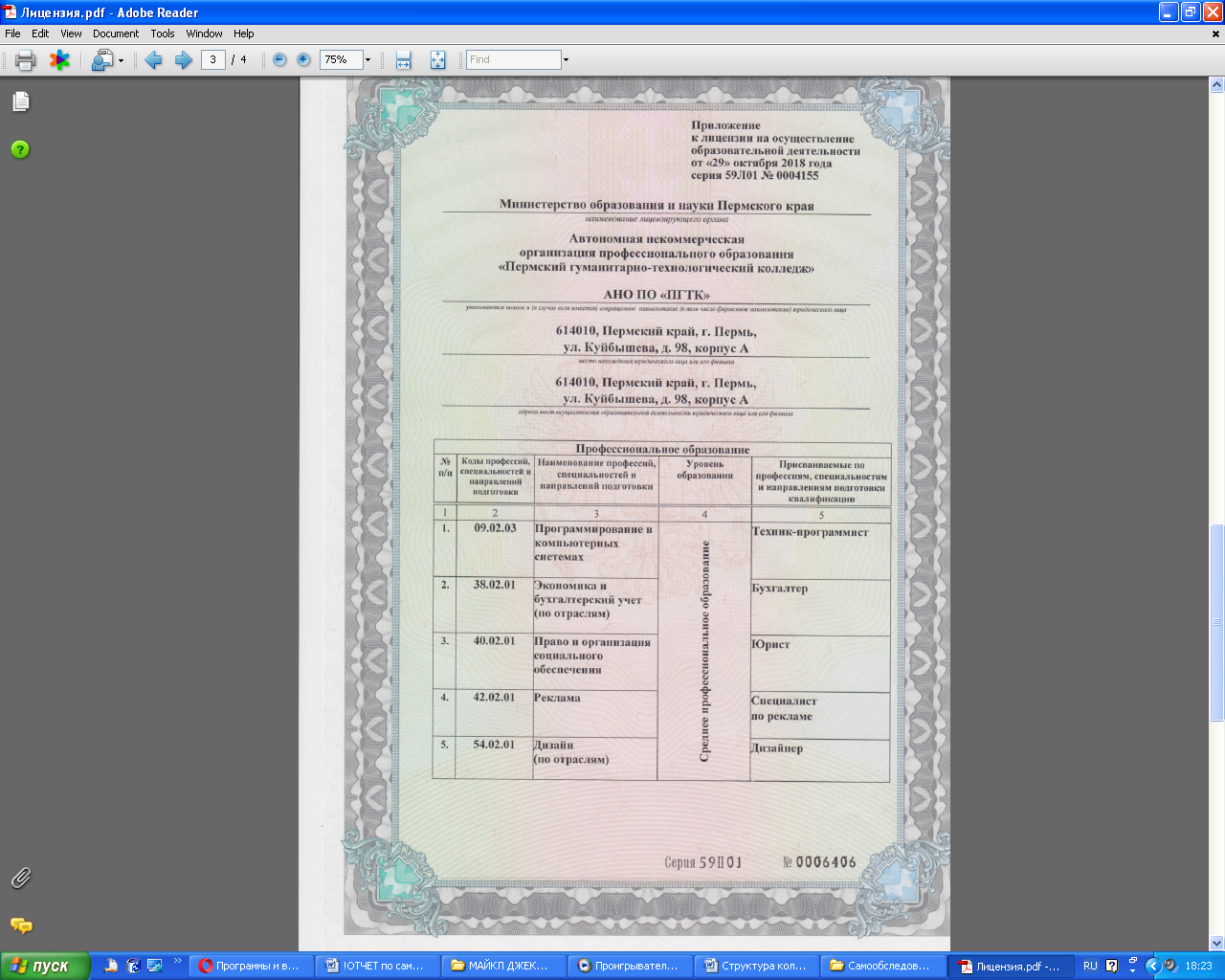
– развитие Колледжа как многоуровневого, инновационного образовательного учреждения среднего профессионального образования, реализующего широкий перечень образовательных программ.

# Организационно-правовое обеспечение

# образовательной деятельности

Образовательная деятельность по программа подготовки специалистов среднего звена и дополнительного образования в Колледже осуществляется в соответствии с бессрочной лицензией, выданной Министерством образования и науки Пермского края 29 октября 2018 года (регистрационный номер 6206, серия 59Л01 № 0004155). Лицензионные требования на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования Колледжем выполняются.

В приложении к лицензии указаны специальности среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (рис.1).



*Рис.1. Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности*

В соответствии с санитарно-эпидемиологическим заключением Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю от 09.06.2018 № 59.55.18.000.М.000588.06.18, заключением 1 отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Перми Главного управления МЧС России по Пермскому краю Управления надзорной деятельности и профилактической работы Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 14.09.2018 № 147, экспертным заключением Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия прав человека, условия осуществления образовательного процесса в помещениях колледжа отвечают государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и требованиям пожарной безопасности.

Основной государственный регистрационный номер АНО ПО «Пермский гуманитарно-технологический колледж» – 1115900002350. Учетный номер Свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации АНО ПО «Пермский гуманитарно-технологический колледж» – 5914050123 от 06.04.2018.

АНО ПО «Пермский гуманитарно-технологический колледж» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами Российской Федерации и постановлениями правительства РФ, отнесенными к образовательной деятельности приказами и распоряжениями Минобрнауки России и Пермского края.

Внутренняя документация Колледжа разработана на основе нормативных документов Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Пермского края, она дополняет перечень федеральных документов, определяет порядок работы по конкретным направлениям, отнесенным к компетенции колледжа.

Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация представлена локальными положениями, приказами, распоряжениями, определяющими порядок работы структурных подразделений, процедуру деятельности по различным направлениям.

Они составляют организационно-нормативную базу системы подготовки специалистов и организации учебной, методической, воспитательной и хозяйственной деятельности в колледже и утверждаются в порядке, установленном Уставом Колледжа, который является основным нормативно-правовым документом, определяющим деятельность Колледжа. Новая редакция Устава утверждена решением учредителя 03.07.2017.

*Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация Колледжа соответствует действующему законодательству Российской Федерации*.

# 1.2. Структура колледжа и система управления образовательной организацией

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Колледж самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

В колледже имеется собственная нормативная база и организационно- распорядительная документация, соответствующая действующему законодательству и Уставу Колледжа. Все структурные подразделения, участвующие в управлении колледжем, осуществляют свою деятельность на основании соответствующих положений, утвержденных в установленном порядке.

Существующая в Колледже организационно-штатная система управления образовательным процессом и его обеспечением, структура Колледжа, организация взаимодействия подразделений Колледжа (кафедр, отделов и служб) приведены в Приложении 1.

Конкретные направления, задачи, содержание и формы деятельности каждого структурного подразделения Колледжа увязаны между собой, исключают дублирование в работе и находятся в полном взаимодействии, что позволяет эффективно осуществлять управление учебным заведением.

Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор. Директор действует от имени Колледжа, представляет учебное заведение во всех организациях, использует его имущество, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся. Назначает и освобождает от должности заместителей директора, руководителей подразделений, педагогических работников, сотрудников АНО ПО «ПГТК».

Управление по вопросам учебно-методической и воспитательной работы осуществляет педагогический совет, объединяющий педагогических и других работников Колледжа, непосредственно участвующих в обучении и воспитании студентов. Положение о педагогическом совете Колледжа утверждено директором, являющимся председателем педагогического совета. Налажено взаимодействие всех служб и подразделений Колледжа.

В непосредственном подчинении директора Колледжа находится заместитель директора по учебно-методической работе и заместитель директора по внеучебной работе. Заместителю директора по учебно-методической работе подчиняется учебный отдел Колледжа, который осуществляет планирование и организацию образовательного процесса, координацию учебной и учебно-методической работы кафедр, а также общий контроль и учет образовательной деятельности.

В структуре Колледжа созданы кафедры, которые являются объединением преподавателей родственных предметов или профессии. Список преподавателей кафедр устанавливается на учебный год приказом директора колледжа с учетом объединения всех преподавателей Колледжа, в том числе работающих по совместительству. Непосредственное руководство работой кафедры осуществляет заведующий, назначаемый директором Колледжа из числа преподавателей, объединяемых в данную кафедру.

В составе Колледжа 4 кафедры: кафедра правовых дисциплин, кафедра общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин, кафедра математических и естественнонаучных дисциплин, кафедра дизайна.

Общее руководство кафедрами осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе. Заседания кафедр проводятся не реже одного раза в квартал.

Колледж в своем составе имеет бухгалтерию, отдел кадров, хозяйственный отдел, отдел информационных технологий, библиотеку.

*В целом, в Колледже создана эффективная система управления образовательной, методической и административной деятельностью, позволяющая решать основные задачи организации: качественно готовить специалистов разного уровня; улучшать кадровый потенциал преподавательского состава и методическое обеспечение подготовки специалистов среднего звена; совершенствовать материальную базу образовательного процесса и всю жизнедеятельность учебного заведения.*

*Сложившаяся система управления Колледжем обеспечивает выполнение действующего законодательства РФ в области образования и собственных нормативных актов в целях создания эффективной системы управления содержанием и качеством подготовки обучающихся.*

1. **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Структура подготовки обучающихся**

Программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые в колледже с сентября 2021 уч. г. представлены в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Основные программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые в Колледже в 2021/2022 уч. г.

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование специальности* | *Код специальности* |
| Дизайн (по отраслям) | 54.02.01 |
| Право и организация социального обеспечения | 40.02.01 |
| Программирование в компьютерных системах | 09.02.03 |
| Реклама | 42.02.01 |
| Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 38.02.01 |

Таблица 2.2

Сведения о программах подготовки специалистов среднего звена в 2021/2022 уч. г. (на 01.03.2022)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Виды программ* | *Форма обучения* | *Число реализуемых организацией программ* | *Численность обучающихся, чел.* |
|  |  |
| Среднее профессиональное образование | очная | 5 | 431 |
| заочная | 1 | 59 |
| *ИТОГО:* |  | **6** | **490** |

Общая численность обучающихся на 01.03.2022: **490 чел.** (табл. 2.2.).

Из них 65 чел. обучаются по специальности «Дизайн (по отраслям)» (16 чел. - на базе среднего общего образования, 49 - на базе основного общего образования), 279 чел. по специальности «Право и организация социального обеспечения» (64 чел. - на базе среднего общего образования, 215 чел.- на базе основного общего образования), 45 чел. по специальности «Программирование в компьютерных системах» (10 чел. - на базе среднего общего образования; 35 чел. - на базе основного общего образования), 30 чел. по специальности «Реклама» (9 чел. - на базе среднего общего образования; 21 чел. - на базе основного общего образования), 12 чел. по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (12 чел. - на базе основного общего образования). Обучение -очное.

Заочная форма обучения - 59 чел. обучаются по специальности «Право и организация социального обеспечения» (36 чел. - на базе среднего общего образования, 23 чел.- на базе основного общего образования).

Образовательная деятельность ведется с полным возмещением стоимости обучения.

**2.2. Содержание подготовки обучающихся**

Организация образовательного процесса в Колледже строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 [N 31](consultantplus://offline/ref=39863E4AB3669AC2666F010715250D05F90BA1FF75B4FB1092405BED12200D23585D0B1669EFD82B5B23I), от 15.12.2014 [N 1580](consultantplus://offline/ref=39863E4AB3669AC2666F010715250D05F90AA5FE7BB0FB1092405BED12200D23585D0B1669EFD82B5B23I); Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441), Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом колледжа.

Учебный процесс в колледже организован в строгом соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий, разработанными на основе ФГОС СПО.

Сроки обучения по специальностям среднего профессионального образования, продолжительность всех видов практик, продолжительность государственной (итоговой) аттестации, продолжительность каникулярного времени, продолжительность экзаменационных сессий соответствует ФГОС СПО.

В учебных планах и расписаниях занятий по всем специальностям предусмотрено наличие обязательных и вариативных дисциплин учебных циклов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю составляет 36 часов, максимальная - не превышает 54 часов, консультации из расчета 4 часа на каждого студента в учебном году.

Продолжительность каникулярного времени находится в пределах от 8-11 недель в год, в зимний период установлены каникулы продолжительностью 2 недели.

Учебные занятия по очной форме обучения проводятся в одну дневную смену. Продолжительность всех видов аудиторных занятий устанавливается в размере одного академического часа (45 мин.). Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Количество курсовых работ/проектов у студентов среднего профессионального образования на базовом уровне 2 - 3 (в соответствии с ФГОС СПО).

Этапы учебной, производственной практики по всем специальностям соответствуют ФГОС СПО. По всем видам практик составлены рабочие программы, составлены фонды оценочных средств.

Программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) Колледжа по реализуемым специальностям разработаны в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующей специальности и включают в частности: учебные планы по очной форме обучения; календарные учебные графики; рабочие программы учебных предметов, дисциплин; программы практик; программы государственных итоговых аттестаций; программы итоговой аттестации; фонд оценочных средств; методические рекомендации по дисциплинам.

По каждой дисциплине учебных планов в рабочей программе дисциплины указаны виды занятий, проводимых в активной и интерактивной формах. Преподаватели в фондах оценочных средств по дисциплине отражают методику проведению данных занятий.

Основными направлениями деятельности кафедр и всего педагогического состава являются:

* подготовка и проведение проблемных лекций, дискуссий, коллоквиумов;
* организация диалоговых семинаров, практических занятий с применением аудиовизуальных средств обучения, а также компьютерных обучающих программ и возможностей Интернет;
* использование в учебном процессе ролевых и деловых игр;
* тестирование знаний студентов, позволяющее активизировать их работу.

Использование в учебном процессе ролевых и деловых игр способствует выработке практических навыков, развитию творческих способностей будущих выпускников. В процессе проведения ролевых и деловых игр создаваемые преподавателем условия выявляют у участников их умение размышлять, сомневаться, отстаивать свою позицию, рецензировать, оценивать деятельность других участников.

Большое значение в колледже придается работе по интенсификации учебного процесса, его компьютеризации и внедрению прогрессивных педагогических, в том числе информационных, технологий.

*Таким образом, анализ содержания подготовки обучающихся показал, что организация образовательного процесса в АНО ПО «ПГТК» осуществляется в полном соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013) и Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций».*

**2.3. Качество приема и подготовки обучающихся**

**2.3.1 Качество приема абитуриентов**

В 2021 году организацию и координацию приема абитуриентов в Колледж осуществляла приемная комиссия.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществлялся на первый курс (на базе основного общего и среднего общего образования) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Поступающие могли подать необходимые документы лично, через операторов почтовой связи общего пользования (по почте), а также дистанционно - посредством электронной почты приемной комиссии или электронной информационной образовательной системы (далее - ЭИОС) Колледжа.

Творческие вступительные испытания по рисунку для поступающих на специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 42.02.01 Реклама проводились согласно расписанию и оценивались по зачетной системе. Результаты испытаний доводились до сведения поступающих путем размещения на сайте Колледжа, в личном кабинете абитуриента (при подаче документов через ЭИОС Колледжа) и информационном стенде приемной комиссии.

Всего к творческим испытаниям были допущены – 123 человека, сдали вступительное испытание по рисунку – 92 человека.

Зачисление поступающих на обучение по очной и заочной формам проводилось в соответствии с Правилами приема на обучение по программам среднего профессионального образования в АНО ПО «ПГТК».

За весь период приемной кампании было подано 508 заявлений на очную форму обучения. Из них:

- на базе основного общего образования – 349 заявлений (наибольшее количество заявлений было подано на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения - 214);

- на базе среднего общего образования – 159 заявлений (наибольшее количество заявлений было подано на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения - 99).

Зачислены в число студентов 1 курса очной формы обучения – 220 человек:

- 162 человека – на базе основного общего образования, из них 111 человек на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 11 человек – на специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 13 человек – на специальность 42.02.01 Реклама и 27 человек на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям);

- 58 человек – на базе среднего общего образования, их них на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 35 человек, 10 человек на специальность 42.02.01 Реклама и 13 – на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

На заочную форму обучения было подано 27 заявлений:

- на базе основного общего образования – 11 заявлений;

- на базе среднего общего образования – 16 заявлений.

Зачислены в число студентов 1 курса заочной формы обучения – 15 человек:

- 3 человек – на базе основного общего образования на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

- 12 человек – на базе среднего общего образования на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Сведения о зачислении в колледж на специальности среднего профессионального образования отражены в таблице 2.3.

Таблица 2.3

Результаты приема по программам среднего профессионального образования в АНО ПО «ПГТК в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Специальность* | *Подано заявлений* | *Принято (без учета численности в счет пополнения старших курсов)* | *Средний балл аттестата студентов, принятых на места с полным возмещением стоимости обучения* |
| *На базе основного общего образования (9 кл.) очная форма обучения* | | | | |
|  | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 214 | 111 | 3,89 |
|  | 38.02.01 Экономика и бух. учет (по отраслям) | 24 | 11 | 3,92 |
|  | 42.02.01 Реклама | 40 | 13 | 3,87 |
|  | 54.02.01 Дизайн (по отраслям) | 71 | 27 | 3,83 |
| *На базе основного общего образования (9 кл.) заочная форма обучения* | | | | |
|  | 38.02.01 Экономика и бух. учет (по отраслям) | - | - | - |
|  | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 11 | 3 | 3,56 |
| *На базе среднего общего образования (11 кл.) очная форма обучения* | | | | |
|  | 38.02.01 Экономика и бух. учет (по отраслям) | 9 | - | - |
|  | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 99 | 35 | 3,93 |
|  | 42.02.01 Реклама | 26 | 10 | 3,92 |
|  | 54.02.01 Дизайн (по отраслям) | 25 | 13 | 3,81 |
| *На базе среднего общего образования (11 кл.) заочная форма обучения* | | | | |
|  | 38.02.01 Экономика и бух. учет (по отраслям) | - | - | - |
|  | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 16 | 12 | 3,77 |
| ***Итого:*** | | ***535*** | ***235*** | ***3,88*** |

Следует отметить, что в последние годы прием и подготовка студентов ориентированы на региональную потребность в кадрах. Среди студентов, обучающихся в колледже жители г. Перми и Пермского края составляют ежегодно порядка 80-100%. В 2021 году состав абитуриентов, зачисленных на 1 курс, представлен в таблицах 2.4 и 2.5.

Таблица 2.4

Данные по составу абитуриентов СПО,

зачисленных на первый курс очной формы обучения в 2021 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Зачислены на первый курс очной  формы обучения на базе основного общего образования* | *Количество человек* | *% от списочного состава* |
| ВСЕГО | 162 | - |
| **из них:** | | |
| юноши | 62 | 38,27% |
| девушки | 100 | 61,73% |
| жители гор. Перми | 88 | 54,32% |
| жители Пермского края | 67 | 41,36% |
| жители других регионов | 5 | 3,09% |
| иностранные граждане (Армения, Узбекистан) | 2 | 1,23% |
| выпускники ОУ  выпускники ОУ текущего года | 162 | 100% |
| 135 | 83,33% |
| Имеющие категорию «ребенок-инвалид» | 2 | 1,23% |
| с аттестатом «4 и 5» | 15 | 9,26% |
| средний балл аттестатов | 3,88 | - |
| *Зачислены на первый курс очной  формы обучения на базе среднего общего образования* | *Количество человек* | *% от списочного состава* |
| ВСЕГО | 58 | - |
| **из них:** | | |
| юноши | 18 | 31,03% |
| девушки | 40 | 68,97% |
| жители гор. Перми | 28 | 48,28% |
| жители Пермского края | 28 | 48,28% |
| жители других регионов | 2 | 3,45% |
| выпускники ОУ  из них выпускники ОУ текущего года | 58 | 100% |
| 54 | 93,10% |
| с аттестатом «4 и 5» | 4 | 6,90% |
| средний балл аттестатов | 3,90 | - |

*Таблица 2.5 – Данные по составу абитуриентов СПО,*

*зачисленных на первый курс заочной формы обучения в 2021 году*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Зачислены на первый курс заочной  формы обучения на базе основного общего образования* | *Количество человек* | *% от списочного состава* |
| ВСЕГО | 3 | - |
| **из них:** | | |
| юноши | - | - |
| девушки | 3 | 100% |
| жители гор. Перми | 1 | 33,33% |
| жители Пермского края | 2 | 66,67% |
| выпускники ОУ | 3 | 100% |
| средний балл аттестатов | 3,56 | - |
| *Зачислены на первый курс заочной  формы обучения на базе среднего общего образования* | *Количество человек* | *% от списочного состава* |
| ВСЕГО | 12 | - |
| **из них:** | | |
| юноши | 2 | 16,67% |
| девушки | 10 | 83,33% |
| жители гор. Перми | 7 | 58,33% |
| жители Пермского края | 5 | 41,67% |
| выпускники ОУ  из них выпускники ОУ текущего года | 12 | 100% |
| 2 | 16,67% |
| с аттестатом «4 и 5» | 2 | 16,67% |
| средний балл аттестатов | 3,77 | - |

*В 2021 году средний балл аттестата среди всех зачисленных в Колледж на первый курс очной формы обучения по программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг составил 3,88 (в 2020 году – 3,88).*

**2.3.2. Соответствие программ подготовки специалистов среднего звена федеральным государственным образовательным стандартам**

Программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемые в Колледже, обеспечивают выполнение требований ФГОС СПО, утвержденных Минобрнауки Российской Федерации, с учетом кадрового состава преподавателей, учебно-лабораторной базы, доступа к информационным источникам, а также соответствуют заявленному уровню подготовки, формам и нормативным срокам обучения. Сроки освоения ППССЗ соответствуют требованиям ФГОС СПО.

ППССЗ разработаны по всем реализуемым специальностям и включают в себя учебные планы (далее – УП), календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (РП), программы практик и государственной итоговой аттестации (ГИА), программы практик и итоговой аттестации (ИА), фонд оценочных средств (ФОС), методические рекомендации, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. ППССЗ, разработанные на основе федеральных государственных образовательных стандартов, прошли обсуждение и утверждены решениями педагогического совета.

Все учебные планы разработаны с помощью электронной оболочки GosInsp, рассмотрены и одобрены на заседаниях педагогического совета.

В учебных планах присутствуют все обязательные структурные элементы:

– раздел «Титульная часть» содержит информацию о специальности, форме обучения, сроке обучения, базовом образовании обучающихся, годе набора;

– в разделе «Календарный учебный график» определена периодичность по курсам теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, практик, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября, делится на два семестра, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией в форме зачетов и экзаменов;

– в разделе «Сводные данные» определяются суммированные по курсам и за весь период обучения продолжительность в неделях теоретического обучения, практик, экзаменационных сессий (промежуточных аттестаций), каникул и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);

– раздел «План» содержит: перечень учебных дисциплин (с указанием кодов), общая трудоемкость дисциплин в часах; время, отводимое на самостоятельную работу, объем времени аудиторных занятий, в т. ч. времени, отводимого на теоретические и практические занятия, распределение времени аудиторных занятий по курсам и семестрам, распределение по семестрам экзаменов, зачетов, контрольных работ и курсовых работ (проектов).

Обязательный минимум содержания ППССЗ, фактическое значение общего количества часов теоретического обучения, объем учебной нагрузки по циклам дисциплин представлен в таблицах 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10:

по специальности «Право и организация социального обеспечения»:

Таблица 2.6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование учебных циклов* | *Максимальный объем учебной нагрузки по ФГОС СПО, час./нед.* | *УП* | *Отклонение, %* |
| Общий гуманитарный и социально-экономический | 510 | 510 | 0 |
| Математический и общий естественнонаучный | 150 | 150 | 0 |
| Профессиональный | 2634 | 2634 | 0 |
| Всего часов обучения по циклам | 3294 | 3294 | 0 |
| в т.ч. вариативная часть учебных циклов | 1026 | 1026 |  |
|  |  |  |  |
| Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) | 8 нед. | 8 нед. | 0 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. | 4 нед. | 0 |
| Промежуточная аттестация | 3 нед. | 3 нед. | 0 |
| Государственная итоговая аттестация (подготовка и защита ВКР) | 6 нед. | 6 нед. | 0 |

по специальности «Дизайн (по отраслям)»:

Таблица 2.7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование учебных циклов* | *Максимальный объем учебной нагрузки по ФГОС СПО, час./нед.* | *УП* | *Отклонение, %* |
| Общий гуманитарный и социально-экономический | 660 | 660 | 0 |
| Математический и общий естественнонаучный | 216 | 216 | 0 |
| Профессиональный | 3768 | 3768 | 0 |
| Всего часов обучения по циклам | 4644 | 4644 | 0 |
| в т.ч. вариативная часть учебных циклов | 1404 | 1404 |  |
|  |  |  |  |
| Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) | 23 нед. | 23 нед. | 0 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. | 4 нед. | 0 |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. | 5 нед. | 0 |
| Государственная итоговая аттестация (подготовка и защита ВКР) | 6 нед. | 6 нед. | 0 |

по специальности «Программирование в компьютерных системах»:

Таблица 2.8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование учебных циклов* | *Максимальный объем учебной нагрузки по ФГОС СПО, час./нед.* | *УП* | *Отклонение, %* |
| Общий гуманитарный и социально-экономический | 648 | 648 | 0 |
| Математический и общий естественнонаучный | 611 | 611 | 0 |
| Профессиональный | 3277 | 3277 | 0 |
| Всего часов обучения по циклам | 4536 | 4536 | 0 |
| в т.ч. вариативная часть учебных циклов | 1350 | 1350 | 0 |
|  |  |  |  |
| Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) | 25 нед. | 25 нед. | 0 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. | 4 нед. | 0 |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. | 5 нед. | 0 |
| Государственная итоговая аттестация (подготовка и защита ВКР) | 6 нед. | 6 нед. | 0 |

по специальности «Реклама»:

Таблица 2.9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование учебных циклов* | *Максимальный объем учебной нагрузки по ФГОС СПО, час./нед.* | *УП* | *Отклонение, %* |
| Общий гуманитарный и социально-экономический | 660 | 660 | 0 |
| Математический и общий естественнонаучный | 210 | 210 | 0 |
| Профессиональный | 2382 | 2382 | 0 |
| Всего часов обучения по циклам | 4644 | 4644 | 0 |
| в т.ч. вариативная часть учебных циклов | 1392 | 1392 | 0 |
|  |  |  |  |
| Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) | 23 нед. | 23 нед. | 0 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. | 4 нед. | 0 |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. | 5 нед. | 0 |
| Государственная итоговая аттестация (подготовка и защита ВКР) | 6 нед. | 6 нед. | 0 |

по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»:

Таблица 2.10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование учебных циклов* | *Максимальный объем учебной нагрузки по ФГОС СПО, час./нед.* | *УП* | *Отклонение, %* |
| Общий гуманитарный и социально-экономический | 342 | 342 | 0 |
| Математический и общий естественнонаучный | 108 | 108 | 0 |
| Общепрофессиональный цикл | 468 | 468 | 0 |
| Профессиональный цикл | 1008 | 1008 |  |
| Государственная итоговая аттестация (подготовка и защита ВКР) | 216 | 216 | 0 |
| Общий объем образовательной программы (на базе среднего общего образования) | 2952 | 2952 | 0 |

С целью достижения соответствия качества подготовки специалистов современному уровню науки и техники обеспечивается подготовка выпускников не только в теоретических вопросах, но и в практической подготовке.

Производственная и учебная практики студентов колледжа являются важной составной частью программ практической подготовки специалистов среднего.

Основной целью практик является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальностям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Производственная практика студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Для прохождения практик по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения образовательная организация заключила договоры с ПРОО «Территория семьи»; Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по городскому округу «город Кунгур и Кунгурскому муниципальному району»; Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по г. Перми.

Для прохождения практик по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) образовательная организация заключила договоры с ООО «АЛИСВЕТ»; Пермский краевой общественный фонд поддержки и профессионального развития начинающих предпринимателей в области индустрии моды «Высокий сезон»; Типография «DECO»; ООО «Архигрупп».

Для прохождения практик по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах образовательная организация заключила договор с ООО «РИО Софт»; ООО «Прогрессия»; ООО ИРИС.

Для прохождения практик по специальности 42.02.01 Реклама образовательная организация заключила договор с АНО ВПО «ПСИ»; ООО «ЦПР им. М. Горького»; Рекламно-производственная студия «МИРЪ».

*Анализ учебных планов показывает, что структура и содержание рабочих учебных планов отвечают требованиям обязательного минимума содержания образовательных программ в соответствии со стандартами. По всем дисциплинам учебных планов предусмотрены итоговые формы контроля. Количество экзаменов и зачетов в учебном году не превышает установленных требований, оптимально и их соотношение по семестрам.*

**2.3.3. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля**

Контроль выполнения требований ФГОС к качеству подготовки выпускников осуществляется в АНО ПО «ПГТК» в соответствии с положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования –программам подготовки специалистов среднего звена».

Данное положение определяет содержание, порядок сдачи, возможности ликвидации академической задолженности по всем видам контроля: текущего, к которому относятся все формы учебных мероприятий, предусмотренных программами дисциплин: семинары, практические занятия, подготовка рефератов, выполнение контрольных работ, тестовых заданий и другие, – не выносимые в приложение к диплому; промежуточной аттестации, к которой относятся экзамены, зачеты, курсовые проекты (работы).

Мероприятия текущего контроля успеваемости осуществляются в соответствии с учебными планами в течение семестра по всем дисциплинам, предусмотренным учебными планами специальностей СПО.

Контроль устойчивости знаний, помимо текущего контроля методом обычного опроса обучающихся преподавателями во время занятий, осуществляется посредством тестирования с использованием программного обеспечения [«Электронная образовательная среда «Thinkery](https://psi.thinkery.ru/portal-login)».

С помощью «Thinkery» возможно в считанные минуты организовать и провести тест любого уровня сложности. Это может быть как тренировочный или аттестационный тест, а может даже и целое соревнование среди студентов с индивидуальными вариантами вопросов и ограничением по времени.

Внутреннее тестирование в системе «Thinkery» проводится, как правило, по контрольно-измерительным материалам, разработанным преподавателями кафедр. В настоящее время создана база для преподаваемых дисциплин среднего профессионального образования. В 2021 г. преподаватели кафедр продолжили формирование банков тестовых заданий различных форм, ориентируясь на приоритетные направления в их разработке с использованием таких технологий, которые способствовали выявлению способностей обучающихся по практическому применению полученных знаний.

Результаты текущего контроля используются преподавателями и администрацией колледжа для обеспечения последовательной, логически выстроенной учебной деятельности студентов, своевременного выявления трудных для усвоения разделов курса и соответствующей коррекции учебного процесса, выявления отстающих студентов и оказания им действенной помощи, организации индивидуальной работы творческого характера с наиболее подготовленными студентами.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по отдельной дисциплине;

- экзамен по междисциплинарному курсу;

- экзамен квалификационный по ПМ;

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по дисциплине;

- дифференцированный зачет по дисциплине;

- дифференцированный зачет по МДК;

-дифференцированный зачет по учебной/ производственной/ преддипломной практике.

Экзамен, как одна из форм промежуточной аттестации, становится заключительным этапом изучения всей дисциплины или ее части. Цель экзамена - проверка знаний обучающихся по теории, выявление умений применять полученные знания при решении практических задач, а также уровня владения способами самостоятельной работы с нормативными актами, учебной и научной литературой.

Зачеты, как правило, служат формой проверки усвоения обучающимися учебного материала практических и семинарских занятий, а также – результатов всех видов практик.

Контроль хода экзаменационных сессий и анализ их результатов осуществляется учебным отделом Колледжа. Итоги обсуждаются на заседаниях кафедр и Педагогического совета Колледжа.

|  |
| --- |
| Таблица 2.11  Показатели «Успеваемость» (У) и «Качество успеваемости» (К) освоения студентами среднего профессионального образования содержания образовательной программы  «Право и организация социального обеспечения», в 2020/2021 уч. г., % |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Курс* | *Очная форма обучения* | | | | | | | | *Заочная форма обучения* | | | | | | | |
| *на базе основного общего образования* | | | | *на базе среднего общего образования* | | | | *на базе основного общего образования* | | | | *на базе среднего общего образования* | | | |
| *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | | *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | | *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | | *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | |
| *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* |
| 1 | 75,7 | 60,8 | 46 | 15,9 | 63,4 | 43,9 | 77,1 | 40 | 30 | 20 | 50 | 33,3 | 61,5 | 61,5 | 25 | 16,7 |
| 2 | 62 | 20,7 | 68,6 | 11,8 | 64,7 | 47 | 64,7 | 35,3 | 62 | 20,7 | 54,5 | 27,3 | 66,7 | 38,9 | 70,6 | 41,2 |
| 3 | 84,6 | 44,2 | 76 | 32 | - | - | - | - | 50 | 50 | 66,7 | 0 | 71,4 | 57,1 | 57,1 | 42,7 |
| 4 | - | - | - | - | - | - | - | - | 50 | 50 | 75 | 25 | - | - | - | - |

Таблица 2.12

Показатели «Успеваемость» (У) и «Качество успеваемости» (К) освоения студентами среднего профессионального образования содержания образовательной программы

«Дизайн (по отраслям)», в 2020/2021 уч. г., %

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Курс* | *Очная форма обучения* | | | | | | | |
| *на базе основного общего образования* | | | | *на базе среднего общего образования* | | | |
| *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | | *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | |
| *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* |
| 1 | 60 | 60 | 18,7 | 25 | 42,9 | 71,4 | - | - |
| 2 | 0 | 0 | 8,3 | 33,3 | 0 | 100 | - | - |
| 3 | 40 | 40 | 60 | 60 | - | - | - | - |
| 4 | - | - |  |  | - | - | - | - |

Таблица 2.13

Показатели «Успеваемость» (У) и «Качество успеваемости» (К) освоения студентами среднего профессионального образования содержания образовательной программы

«Программирование в компьютерных системах)», в 2020/2021 уч. г., %

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Курс* | *Очная форма обучения* | | | | | | | |
| *на базе основного общего образования* | | | | *на базе среднего общего образования* | | | |
| *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | | *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | |
| *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* |
| 1 | - | - | 15,8 | 57,9 | 15,4 | 30,8 | 15,4 | 23,1 |
| 2 | 15,8 | 42,1 | 16,7 | 38,9 | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | - | - | - | - | - | - | - | - |

Таблица 2.14

Показатели «Успеваемость» (У) и «Качество успеваемости» (К) освоения студентами среднего профессионального образования содержания образовательной программы

«Реклама», в 2020/2021 уч. г., %

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Курс* | *Очная форма обучения* | | | | | | | |
| *на базе основного общего образования* | | | | *на базе среднего общего образования* | | | |
| *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | | *зимняя сессия* | | *летняя сессия* | |
| *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* | *К* | *У* |
| 1 | - | - | 16,7 | 16,7 | - | - | - | - |
| 2 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | - | - | - | - | - | - | - | - |

# 2.3.4. Содержание и уровень выпускных квалификационных работ

Одним из показателей качества подготовки выпускников, несомненно, является показатель государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация в 2021 г. проводилась у студентов среднего профессионального образования в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. N 74).

Рецензентами дипломных работ выступили ведущие специалисты и практические работники предприятий и организаций различных форм собственности, работающие в сферах социального обеспечения г. Перми и Пермского края

При ответах на вопросы членов ГЭК выпускники продемонстрировали способность к публичной коммуникации, навыки ведения дискуссии, готовность самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи в рамках определенных полномочий.

Тематика выпускных квалификационных работ юристов соответствовала содержанию профессиональных модулей – **«**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

Детальное рассмотрение недостатков, допущенных при выполнении выпускных квалификационных работ, позволило выделить наиболее характерные из них:

– в устном изложении результатов исследования некоторых студентов отсутствовали практические рекомендации, примеры из судебной практики

– отмечались недочеты в оформлении ВКР.

Несмотря на отмеченные недостатки, результаты защиты ВКР по Колледжу довольно высокие (таблица 2.13.):

Таблица 2.15

Результаты защиты выпускных квалификационных работ (ВКР)

в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Специальность | | Средний балл | Качество защиты ВКР | Выдано дипломов с отличием |
| Шифр | Название |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | 4,3 | 59,9% | 6,5% |
| В целом по колледжу: | | 4,3 | 80,8% | 6,5% |

*Тематика выпускных квалификационных работ на 100 % соответствует профилям подготовки выпускников всех специальностей СПО, по которым в Колледже ведется обучение студентов. Темы выпускных квалификационных работ утверждены соответствующими приказами. Уровень выполнения выпускных квалификационных работ соответствует требованиям образовательных стандартов и локальным нормативным документам Колледжа. Уровень требований, предъявляемых в ходе государственной итоговой аттестации, и ее результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников.*

**2.3.5. Внутренняя система оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой комплекс осуществляемых Колледжем мероприятий по всестороннему, полному и объективному анализу содержания и организации образовательной деятельности Колледжа, направленной на установление соответствия качества данной деятельности требованиям, установленным законодательством об образовании, в том числе федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

Внутренняя система оценки качества в Колледже регламентируется Положением «О внутренней системе оценки качества образования».

Целями внутренней системы оценки качества являются:

* объективная проверка результатов освоения обучающимися отдельных дисциплин и в целом соответствующей образовательной программы, реализуемой Колледжем;
* совершенствование и актуализация реализуемых Колледжем образовательных программ и их отдельных компонентов;
* повышение уровня квалификации и качества работы педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ Колледжа;
* улучшение ресурсного обеспечения и оптимизация иных условий, необходимых для эффективной реализации образовательных программ Колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО по соответствующей специальности;
* стимулирование обучающихся Колледжа к успешному освоению соответствующих образовательных программ;
* улучшение взаимодействия Колледжа с профильными для соответствующей специальности организациями для совершенствования образовательного процесса, особенно в части практической подготовки обучающихся.

Внутренняя система оценки качества включает в себя:

а) контроль остаточных знаний, умений, навыков обучающихся Колледжа;

б) оценивание обучающимися Колледжа условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в Колледже в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

в) проведение студенческих научных конференций и конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам;

г) проверку на плагиат курсовых работ и дипломных проектов (работ) обучающихся Колледжа;

д) анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

е) оценивание результатов деятельности педагогических работников Колледжа, в том числе при проведении аттестации;

ж) оценивание педагогическими работниками ресурсного обеспечения и иных условий, необходимых для эффективной реализации образовательных программ Колледжа;

з) оценивание работодателями качества образования выпускников Колледжа, в том числе в части практической подготовки;

и) периодическое проведение самообследования образовательной деятельности, в том числе соблюдения требований к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению реализации образовательных программ;

к) мониторинг структуры сайта и информации на официальном сайте;

л) анализ состояния библиотечного фонда.

Организация мероприятий по внутренней оценке качества образования, обобщение и анализ их результатов осуществляются комиссией по внутренней оценке качества образования в Колледже.

Результаты внутренней оценки качества обучения размещаются в соответствующем разделе на главной странице официального сайта Колледжа.

**а)** **контроль остаточных знаний, умений и навыков обучающихся Колледжа**

С целью повышения качества образования в Колледже применяются следующие виды контроля остаточных знаний, умений и навыков обучающихся:

- входной контроль;

- текущий контроль;

- промежуточная аттестация;

- итоговая (государственная итоговая) аттестация.

Входной контроль в Колледже проводится с целью определения у обучающихся 1 курса уровня освоения основных общеобразовательных программ среднего общего образования. В 2021 году входной контроль в Колледже проводился в сентябре в группах нового набора.

# Входной контроль в Колледже проводился по всем общеобразовательным дисциплинам. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 30.08.2021 № 26-01-06-870 обучающиеся первых курсов и обучающиеся, завершившие освоение основных общеобразовательных программ, приняли участие во Всероссийских поверочных работах. Всероссийские поверочные работы по дисциплинам – «Русский язык», «Математика», «История», писали 109 первокурсников, 66 второкурсников. У обучающихся по программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена проверялись метапредметные знания. Результаты ВПР размещены в федеральной информационной системе (ФИС ОКО) [Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки](https://obrnadzor.gov.ru/) РФ.

Текущий контроль успеваемости в Колледже проводится с целью регулярной проверки и контроля освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и может иметь следующие формы: устный опрос, тестирование, коллоквиум, диктант, эссе, доклад, презентация, расчетно-графическая работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, контрольная работа и другие.

Промежуточная аттестация в Колледже обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, ее корректировку и проводится с целью определения: соответствия уровня и качества подготовки специалиста федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования; полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине, ряду дисциплин или междисциплинарному курсу (МДК); сформированности компетенций; наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен (комплексный экзамен), экзамен квалификационный.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в п. 2.3.3. настоящего Отчета.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация в Колледже проводится с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация в Колледже проводится в следующих формах, если иное не установлено соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена; государственный экзамен и (или) защита дипломного проекта (работы).

Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации представлены в п.2.3.4 настоящего Отчета.

**б) оценивание обучающимися Колледжа условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в Колледже в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик; оценивание педагогическими работниками условий и организации образовательной деятельности**

Оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в Колледже осуществляется посредством опроса (анкетирования), проводимого один раз в год (февраль-апрель).

В процессе опроса (анкетирования) оценке обучающихся Колледжа подлежат:

условия, содержание, организация, качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

уровень организации и эффективность прохождения практик;

организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

качество и эффективность воспитательной работы в Колледже;

иные параметры, влияющие на условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и(или) отдельных дисциплин (модулей), практик.

Опрос (анкетирование) проводится путем заполнения обучающимися опросника (анкеты), который размещается в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

Опрос (анкетирование) проводится дистанционно.

Опросник (анкета) заполняется каждым обучающимся на началах добровольности, самостоятельности и анонимности.

Целевой выборкой данного исследования стали обучающиеся очной и заочной форм обучения по реализуемым в Колледже образовательным программам с охватом не менее 60% участников образовательного процесса (Таблица 2.16).

Таблица 2.16

Результаты опроса обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса

(за 2021 год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Кол-во обучающихся, чел. | Количество респондентов от общей численности, чел./ % |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | 286 | 200/51,7 |
| 42.02.01 | Реклама | 11 | 11/2,8 |
| 54.02.01 | Дизайн (по отраслям) | 41 | 35/90,9 |
| 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | 49 | 40/9,0 |
| **ИТОГО:** |  | **387** | **286 */* 73,9%** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Ответы | Результат, % | | | |
| Право и организация социального обеспечения | Дизайн (по отраслям) | Реклама | Программирование в компьютер-ных  системах |
|  | Интересно ли Вам получать образование в Колледже? | 1. да | 65,9 | 59,2 | 43,9 | 58,8 |
| 1. скорее да | 28,5 | 32,3 | 39,0 | 31,1 |
| 1. скорее нет, чем да | 1,7 | 3,7 | 6,4 | 9,0 |
| 1. нет | 0,0 | 2,0 | 1,8 | 0,0 |
| затрудняюсь ответить | 3,9 | 2,8 | 8,9 | 1,1 |
|  | Соответствует ли выбранная специальность Вашим ожиданиям? | полностью соответствует | 30,4 | 30,6 | 42,1 | 44,4 |
| 1. скорее да | 51,3 | 51,2 | 30,0 | 39,9 |
| 1. скорее нет | 6,4 | 6,5 | 8,6 | 7,0 |
| 1. совсем не соответствует | 1,8 | 1,7 | 6,3 | 5,2 |
| 1. затрудняюсь ответить | 10,1 | 10,0 | 13,0 | 3,5 |
|  | Как часто Вам предоставляется возможность участия в занятиях, проводимых в активных формах (дискуссии, "круглые столы", тренинги, лекции-беседы, "мозговой" штурм и пр.)? | постоянно | 18,9 | 8,5 | 38,4 | 26,7 |
| часто | 48,9 | 24,8 | 23,2 | 39,8 |
| иногда | 26,6 | 48,8 | 38,1 | 23,1 |
| никогда | 5,6 | 17,9 | 0,3 | 10,4 |
|  | Собираетесь ли Вы после завершения обучения работать по Вашей специальности? | да | 60,3 | 64,1 | 50,9 | 51,3 |
| нет | 5,6 | 6,1 | 20,3 | 11,1 |
| затрудняюсь ответить | 34,1 | 29,8 | 28,8 | 37,6 |
|  | Насколько Вы удовлетворены проводимой в Колледже производственной практикой (сроки, длительность, базы практики) | удовлетворен(а) | 60,9 | 54,6 | 0,0 | 60,6 |
| не удовлетворен(а) | 6,4 | 8,3 | 0,0 | 13,7 |
| затрудняюсь ответить | 32,7 | 37,1 | 0,0 | 25,7 |
|  | Как Вы считаете, позволяет ли практика получить навыки, необходимые для будущего трудоустройства в соответствии со специальностью? (Вопрос для студентов выпускных курсов) | да | 75,0 | 61,2 | 0,0 | 69,7 |
| нет | 6,1 | 4,2 | 0,0 | 14,0 |
| затрудняюсь ответить | 18,9 | 34,6 | 0,0 | 16,3 |
|  | Оцените степень Вашей удовлетворенности полученными знаниями по следующим блокам дисциплин (по пятибалльной шкале), где:  *0 - затрудняюсь ответить,*  *1 - совсем не удовлетворен,*  *5 - абсолютно удовлетворен*  - общий гуманитарный и социально-экономический блок (основы философии, история, иностранный язык в профессиональной деятельности, физическая культура) | 5 баллов | 50,1 | 48,3 | 40,4 | 60,0 |
| 4 балла | 32,4 | 33,3 | 30,3 | 28,9 |
| 3 балла | 6,6 | 5,0 | 8,5 | 5,9 |
| 2 балла | 3,4 | 1,9 | 8,1 | 2,1 |
| 1 балл | 1,2 | 1,0 | 3,4 | 0,0 |
| 0 баллов | 6,3 | 10,5 | 9,3 | 3,1 |
| - математический и общий естественнонаучный блок (математика, информатика, экологические основы природопользования) | 5 баллов | 53,8 | 55,9 | 36,3 | 60,1 |
| 4 балла | 28,0 | 36,0 | 21,7 | 22,2 |
| 3 балла | 8,0 | 1,3 | 11,7 | 9,1 |
| 2 балла | 3,6 | 1,1 | 11,0 | 0,0 |
| 1 балл | 0,6 | 0,0 | 6,0 | 0,0 |
| 0 баллов | 6,0 | 5,7 | 13,3 | 8,6 |
| - профессиональный блок дисциплин | 5 баллов | 53,9 | 61,2 | 38,5 | 59,0 |
| 4 балла | 31,8 | 34,1 | 32,5 | 34,4 |
| 3 балла | 5,3 | 0,0 | 14,0 | 4,8 |
| 2 балла | 2,3 | 1,0 | 4,7 | 0,0 |
| 1 балл | 2,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0 баллов | 4,3 | 3,7 | 10,3 | 1,8 |
| 1. 8 | Оцените в баллах различные стороны Вашей жизни в Колледже (по пятибалльной шкале, где:  *0 - затрудняюсь ответить, 1 - низший балл, а 5 - высший балл)* |  |  |  |  |  |
| - учебно-методические материалы по дисциплинам (учебно-методических и справочных материалов, пособия, учебники, научная литература и т.д.) | 5 баллов | 34,9 | 42,6 | 41,0 | 38,8 |
| 4 балла | 27,3 | 29,1 | 28,7 | 21,9 |
| 3 балла | 12,4 | 10,1 | 11,7 | 14,4 |
| 2 балла | 12,8 | 0,0 | 12,8 | 1,7 |
| 1 балл | 2,0 | 0,0 | 3,2 | 0,0 |
| 0 баллов | 10,6 | 18,2 | 2,6 | 16,0 |
| - преподавательский состав | 5 баллов | 43,3 | 50,5 | 56,2 | 62,2 |
| 4 балла | 34,2 | 29,9 | 25,0 | 22,2 |
| 3 балла | 9,9 | 7,3 | 10,5 | 6,6 |
| 2 балла | 7,2 | 1,2 | 3,9 | 3,1 |
| 1 балл | 3,4 | 0,0 | 2,4 | 0,0 |
| 0 баллов | 2,0 | 11,1 | 4,0 | 5,9 |
| - компьютеризация | 5 баллов | 50,8 | 51,3 | 52,5 | 59,9 |
| 4 балла | 20,8 | 33,9 | 26,2 | 19,9 |
| 3 балла | 12,1 | 4,8 | 11,9 | 5,3 |
| 2 балла | 6,8 | 1,7 | 5,6 | 2,6 |
| 1 балл | 3,1 | 1,0 | 0,0 | 2,3 |
| 0 баллов | 6,4 | 8,2 | 3,8 | 10,0 |
| - возможности участия в конференциях | 5 баллов | 41,0 | 53,8 | 47,3 | 47,7 |
| 4 балла | 28,7 | 28,0 | 15,1 | 29,0 |
| 3 балла | 11,7 | 8,0 | 11,7 | 13,0 |
| 2 балла | 12,8 | 3,6 | 7,3 | 0,0 |
| 1 балл | 4,2 | 0,6 | 2,6 | 0,0 |
| 0 баллов | 1,6 | 6,0 | 16,0 | 10,3 |
| - состояние спортивных залов и сооружений | 5 баллов | 40,0 | 48,3 | 52,0 | 55,5 |
| 4 балла | 21,9 | 33,4 | 31,9 | 33,3 |
| 3 балла | 6,4 | 5,1 | 0,0 | 7,0 |
| 2 балла | 3,0 | 2,3 | 0,0 | 3,0 |
| 1 балл | 5,3 | 1,9 | 0,0 | 0,0 |
| 0 баллов | 23,4 | 9,0 | 16,1 | 1,2 |
| - состояние аудиторий | 5 баллов | 52,7 | 65,9 | 54,7 | 58,8 |
| 4 балла | 28,1 | 28,5 | 39,8 | 30,0 |
| 3 балла | 11,5 | 1,8 | 0,0 | 10,2 |
| 2 балла | 0,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 балл | 5,2 | 3,8 | 0,0 | 0,0 |
| 0 баллов | 1,6 | 0,0 | 5,5 | 1,0 |
| - оснащенность материально-техническим оборудованием | 5 баллов | 52,8 | 51,0 | 63,8 | 54,0 |
| 4 балла | 23,6 | 28,1 | 18,0 | 12,2 |
| 3 балла | 6,9 | 5,7 | 8,0 | 7,0 |
| 2 балла | 8,1 | 1,3 | 3,6 | 8,0 |
| 1 балл | 5,2 | 1,1 | 0,6 | 0,0 |
| 0 баллов | 3,4 | 12,8 | 6,0 | 18,8 |
|  | - организация учебного процесса | 5 баллов | 50,0 | 55,3 | 60,8 | 56,6 |
| 4 балла | 24,8 | 37,4 | 20,3 | 17,7 |
| 3 балла | 11,7 | 0,0 | 1,1 | 13,3 |
| 2 балла | 7,4 | 0,0 | 6,6 | 7,6 |
| 1 балл | 3,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0 баллов | 2,5 | 7,3 | 11,2 | 4,8 |
|  | Нравится ли Вам принимать участие в воспитательных мероприятиях Колледжа (клубы, флеш-мобы, квесты, праздничные мероприятия и др.) | да | 45,3 | 35,4 | 33,5 | 38,2 |
| скорее да, чем нет | 32,2 | 32,6 | 32,2 | 25,5 |
| скорее нет, чем да | 2,8 | 15,0 | 10,8 | 8,0 |
| нет | 4,9 | 5,0 | 6,1 | 8,0 |
| затрудняюсь ответить | 10,6 | 12,0 | 17,4 | 20,3 |
|  | Как часто Вы используете ресурсы электронной информационно-образовательной среды Колледжа (psi.thinkery.ru) для самоорганизации учебной деятельности? | 1. постоянно | 46,4 | 32,1 | 55,9 | 60,0 |
| 1. часто | 24,6 | 24,5 | 36,8 | 38,4 |
| 1. иногда | 23,8 | 36,2 | 7,3 | 1,0 |
| 1. никогда | 5,2 | 7,2 | 0,0 | 0,6 |
|  | Какие компетенции, по Вашему мнению, развивает Колледж у своих студентов (выпускников) в первую очередь? (Можно выбрать несколько вариантов ответа) | профессиональные | 59,1 | 61,8 | 55,9 | 65,0 |
| коммуникативные | 61,0 | 55,2 | 44,8 | 31,1 |
| организационно-управленческие | 34,6 | 34,7 | 30,4 | 34,8 |
| общекультурные | 15,1 | 15,9 | 16,0 | 17,7 |
| затрудняюсь ответить | 31,8 | 18,7 | 15,0 | 20,0 |

**в) проведение студенческих научных конференций и конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам**

Одной из составляющих оценки качества образования в Колледже является исследовательская работа обучающихся. Для оценки используется анализ вовлеченности обучающихся Колледжа в научно-практические конференции, творческие конкурсы. Результаты анализа представлены в разделе 3 настоящего Отчета.

**г) проверка на плагиат курсовых работ и дипломных проектов (работ) обучающихся Колледжа**

В Колледже осуществляется комплекс мер по стимулированию обучающихся к самостоятельному выполнению письменных работ: проводятся публичные защиты письменных работ; лучшие письменные работы представляются к обсуждению на научных конференциях и могут быть представлены к публикации в научных изданиях.

Самостоятельное выполнение письменных работ обучающимися в Колледже по программам среднего профессионального образования является необходимым условием эффективности письменных работ как элементов учебного процесса, развития у обучающихся навыков научной работы.

Анализ письменных работ обучающихся на объем заимствований показал следующие результаты:

- объём заимствований в курсовых работах у обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 21%;

- объём заимствований в дипломных проектах (работах) у обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 20%.

**д) анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся**

Формирование портфолио является обязательным для обучающихся по ФГОС СПО различных специальностей, реализуемых в Колледже. Портфолио создается с момента зачисления обучающегося в Колледж и завершается в момент отчисления обучающегося из Колледжа в связи с завершением обучения по образовательной программе. Портфолио может служить основой для составления резюме выпускника, дальнейшего продолжения обучения и т.д.

Формирование портфолио обучающегося обеспечивается посредством электронной информационно-образовательной среды Колледжа.

Обновление и дополнение портфолио обучающегося осуществляется дважды за учебный год по результатам промежуточной аттестации, а при необходимости в другие периоды времени.

Проведенный мониторинг свидетельствует о своевременной заполняемости портфолио необходимой информацией об учебных и внеучебных достижениях:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 89%;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 90%;

42.02.01 Реклама – 98%;

54.02.01 Дизайн (по отраслям) – 85%;

09.02.03 Программирование в компьютерных системах – 95%;

09.02.07 Информационные системы и программирование – 97%.

**е) оценивание результатов деятельности педагогических работников Колледжа, в том числе при проведении аттестации**

Оценивание обучающимися результатов деятельности педагогических работников Колледжа проводится один раз в год (февраль-апрель).

Опрос (анкетирование) проводится дистанционно путем заполнения обучающимися опросника (анкеты), который размещается в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

Опросник (анкета) заполняется каждым обучающимся на началах добровольности, самостоятельности и анонимности.

Целевой выборкой данного исследования стали обучающиеся очной и заочной форм обучения по реализуемым в Колледже образовательным программам с охватом не менее 60% участников образовательного процесса (Таблица 2.17).

Таблица 2.17

Результаты анкетирования обучающихся об удовлетворенности качеством работы педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Кол-во обучающихся, чел. | Количество респондентов от общей численности, чел./ % |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | 286 | 200/51,7 |
| 42.02.01 | Реклама | 11 | 11/2,8 |
| 54.02.01 | Дизайн (по отраслям) | 41 | 35/90,9 |
| 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | 49 | 40/9,0 |
| **ИТОГО:** |  | **387** | **286 */* 73,9%** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Ответы | Результат, % | | | |
| Право и организация социального обеспечения | Дизайн (по отраслям) | Реклама | Программи-рование в компьютерных  системах |
|  | **Оцените, пожалуйста, занятия преподавателя с точки зрения их содержания:**  *полностью согласен – 5;*  *скорее согласен – 4;*  *отчасти согласен, отчасти нет – 3;*  *скорее не согласен – 2;*  *полностью не согласен – 1;*  *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | лекции преподавателя информативны, не содержат «воды» |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 78,4 | 67,2 | 91,1 | 97,5 |
| *скорее согласен – 4;* | 19,5 | 12,6 | 7,1 | 0,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 2,0 | 10,8 | 1,2 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,1 | 1,6 | 0,2 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 4,1 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 0,0 | 3,7 | 0,4 | 2,5 |
| преподаватель свободно отвечает на вопросы студентов по теме занятия |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 74,2 | 79,7 | 82,4 | 87,6 |
| *скорее согласен – 4;* | 15,3 | 11,3 | 10,6 | 12,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 9,1 | 6,2 | 3,4 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 1,4 | 2 | 0,2 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,0 | 0,1 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 0,0 | 0,8 | 3,3 | 0,4 |
| преподаватель обычно зачитывает конспект лекций («читает по бумажке») |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 14,0 | 12,7 | 9,4 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 69,8 | 71,6 | 54,7 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 16,0 | 14,4 | 34,8 | 100 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 0,2 | 1,3 | 1,1 | 0,0 |
| преподаватель при чтении лекций ограничивается текстом учебника |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,0 | 2,0 | 5,0 | 50,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,0 | 1,5 | 10,5 |
| *полностью не согласен – 1;* | 89,0 | 78,9 | 89,6 | 30,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 11,0 | 19,1 | 3,9 | 0,0 |
| преподаватель может допускать ошибки и неточности в изложении материала |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 0,5 | 1,2 | 0,7 | 0,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 0,8 | 1,8 | 2,2 | 0,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 5,2 | 6,9 | 7,4 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 30,3 | 41,3 | 29,5 | 44,3 |
| *полностью не согласен – 1;* | 60,0 | 39,2 | 60,2 | 50,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 3,2 | 9,6 | 0,0 | 5,7 |
| преподаватель может поддержать обсуждение тем, не связанных с его курсом |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 95,3 | 91,6 | 94,3 | 20,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 2,1 | 2,9 | 3,1 | 80,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,3 | 4,1 | 0,1 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 1,3 | 1,0 | 0,6 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,4 | 0,6 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 1,0 | 0,0 | 1,3 | 0,0 |
| преподаватель объясняет значение данного предмета для будущей профессии |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 89 | 84,2 | 88,3 | 50,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 4,8 | 6,5 | 7,4 | 0,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,0 | 4,3 | 3,1 | 50,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 1,6 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 2,5 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 6,2 | 0,9 | 1,2 | 0,0 |
| преподаватель приводит примеры из реальной практики профессиональной деятельности |  |  |  |  |
|  |  | *полностью согласен – 5* | 76,2 | 93,1 | 84,6 | 79,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 12,2 | 4,3 | 7,4 | 21,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 5,9 | 2,1 | 2,2 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 5,7 | 0,0 | 5,8 | 0,0 |
| 2. | **Оцените, пожалуйста, занятия преподавателя с точки зрения их организации:**  *полностью согласен – 5;*  *скорее согласен – 4;*  *отчасти согласен, отчасти нет – 3;*  *скорее не согласен – 2;*  *полностью не согласен – 1;*  *Затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | преподаватель умеет организовать интересную дискуссию по теме занятия |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 20,3 | 31,7 | 76,9 | 95,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 30,1 | 25,2 | 18,7 | 5,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 22,1 | 20,9 | 4,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 7,4 | 11,0 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 10,6 | 7,2 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 9,5 | 4,0 | 0,4 | 0,0 |
| преподаватель обычно интересуется, какие вопросы вызывают у студентов затруднения |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 89,3 | 85,9 | 87,7 | 17,3 |
| *скорее согласен – 4;* | 6,8 | 9,3 | 10,2 | 34,2 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,0 | 3,1 | 0,9 | 22,3 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,9 | 0,2 | 2,1 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,2 | 0,0 | 1,1 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 3,9 | 0,6 | 1,0 | 23,0 |
| преподаватель излагает материал в доступной для понимания форме |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 15,3 | 31,2 | 42,9 | 82,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 60,2 | 53,4 | 36,1 | 18,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 13,6 | 11,6 | 13,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 3,9 | 2,1 | 1,1 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 7,0 | 1,0 | 6,9 | 0,0 |
| обычно мне понятна логика изложения материала преподавателем |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 15,2 | 21,2 | 17,3 | 50,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 54,0 | 44,4 | 34,2 | 50,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 13,5 | 19,3 | 22,3 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 5,9 | 6,1 | 2,1 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,2 | 0,6 | 1,1 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 11,2 | 8,4 | 23,0 | 0,0 |
| обычно мне понятны задания, которые дает преподаватель на занятиях |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 45,3 | 52,3 | 47,6 | 49,1 |
| *скорее согласен – 4;* | 33,9 | 29,9 | 35,7 | 55,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 17,6 | 10,6 | 9,6 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 1,2 | 0,8 | 2,6 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,8 | 1,1 | 0,5 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 1,2 | 5,3 | 4,0 | 4,1 |
| вопросы на экзамене или зачете соответствуют содержанию аудиторных занятий и самостоятельной работы |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 98,3 | 88,9 | 98,3 | 20,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 0,2 | 2,8 | 0,0 | 70,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,0 | 4,7 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 2,5 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,2 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 1,5 | 0,9 | 1,7 | 10,0 |
| преподаватель обычно комментирует результаты контрольных, проверочных работ, тестов |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 85,7 | 91,2 | 89,6 | 87,3 |
| *скорее согласен – 4;* | 10,2 | 6,7 | 1,9 | 0,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 3,2 | 1,3 | 6,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 0,9 | 0,7 | 2,5 | 13,7 |
| преподаватель контролирует выполнение домашних заданий |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 64,1 | 59,9 | 79,8 | 50,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 22,2 | 38,7 | 12,3 | 50,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 1,7 | 0,9 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 12,0 | 0,5 | 7,9 | 0,0 |
| преподаватель отмечает присутствие студентов на занятии |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 99,8 | 98,6 | 100,0 | 100,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 0,0 | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 0,2 | 0,1 | 0,0 | 0,0 |
| преподаватель обычно точно соблюдает учебное расписание (вовремя начинает и заканчивает занятие, делает перерыв) |  |  |  |  |
|  |  | *полностью согласен – 5* | 53,6 | 16,9 | 69,3 | 73,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 12,0 | 22,3 | 21,6 | 10,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 9,0 | 49,1 | 8,5 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 8,3 | 6,8 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 10,1 | 3,5 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 7,0 | 1,4 | 0,6 | 17,0 |
| 3. | **Ответьте, пожалуйста, на вопросы, касающиеся коммуникации преподавателя со студентами:**  *полностью согласен – 5;*  *скорее согласен – 4;*  *отчасти согласен, отчасти нет – 3;*  *скорее не согласен – 2;*  *полностью не согласен – 1;*  *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | преподаватель повышает голос, проявляет неуважение к студентам |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 3,0 | 36,2 | 2,0 | 0,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 10,3 | 16,5 | 9,3 | 0,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 9,6 | 6,2 | 11,7 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 33,3 | 29,6 | 65,9 | 20,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 39,6 | 10,3 | 11,1 | 80,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 4,2 | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| преподаватель учитывает пожелания студентов относительно организации занятий |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 77,3 | 59,9 | 71,2 | 83,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 9,5 | 21,1 | 12,3 | 17,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 11,1 | 9,8 | 2,9 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 2,6 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 1,6 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 2,1 | 5,0 | 13,6 | 0,0 |
| преподаватель заинтересовывает излагаемым материалом |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 51,4 | 62,1 | 73,1 | 50,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 23,6 | 28,2 | 8,7 | 50,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 12,6 | 8,3 | 9,9 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 7,1 | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,2 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 5,3 | 0,0 | 8,3 | 0,0 |
| преподаватель обозначает свою систему требований и четко ее соблюдает |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 83,6 | 65,2 | 88,0 | 65,8 |
| *скорее согласен – 4;* | 8,1 | 7,3 | 5,5 | 34,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,0 | 13,1 | 6,2 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 5,3 | 5,8 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 2,4 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 3,0 | 6,2 | 0,3 | 0,2 |
| я бы рекомендовал курс данного преподавателя другим студентам |  |  |  |  |
|  |  | *полностью согласен – 5* | 31,2 | 26,3 | 31,1 | 88,8 |
| *скорее согласен – 4;* | 59,8 | 44,1 | 55,2 | 11,2 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 5,3 | 10,0 | 7,1 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 13,2 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 2,0 | 2,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 3,7 | 4,4 | 4,6 | 0,0 |
| 4. | **Оцените, пожалуйста, отношение студентов к педагогу как личности:**  *полностью согласен – 5;*  *скорее согласен – 4;*  *отчасти согласен, отчасти нет – 3;*  *скорее не согласен – 2;*  *полностью не согласен – 1;*  *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | преподаватель располагает к себе манерой поведения |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 83,9 | 71,6 | 98,8 | 56,9 |
| *скорее согласен – 4;* | 8,5 | 9,1 | 0,2 | 43,1 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 3,1 | 10,2 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 2,4 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,2 | 1,7 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 4,3 | 5,0 | 1,0 | 0,0 |
| преподаватель располагает к себе внешним видом |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 97,6 | 87,4 | 95,7 | 50,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 2,4 | 8,0 | 3,1 | 50,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 0,0 | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,2 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 0,0 | 0,8 | 1,2 | 0,0 |
| преподаватель располагает к себе культурой речи |  |  |  |  |
| *полностью согласен – 5* | 89,9 | 78,4 | 82,1 | 88,0 |
| *скорее согласен – 4;* | 8,7 | 13,1 | 10,3 | 12,0 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 1,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *скорее не согласен – 2;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 0,0 | 8,5 | 7,6 | 0,0 |
| преподаватель располагает к себе творческим подходом к проведению занятий |  |  |  |  |
|  | *полностью согласен – 5* | 74,6 | 95,6 | 85,0 | 87,7 |
| *скорее согласен – 4;* | 15,3 | 4,4 | 9,3 | 10,2 |
| *отчасти согласен, отчасти нет – 3;* | 3,6 | 0,0 | 3,1 | 0,9 |
| *скорее не согласен – 2;* | 2,8 | 0,0 | 0,9 | 0,2 |
| *полностью не согласен – 1;* | 0,9 | 0,0 | 0,2 | 0,0 |
| *затрудняюсь ответить, не могу оценить – 0* | 2,8 | 0,0 | 0,6 | 1,0 |
| 5. | **Ответьте, пожалуйста, обеспечивает ли преподаватель студентов учебным материалом по дисциплине (выделите нужное)** | да | да | да | да | да |
| нет | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 6. | **Ответьте, пожалуйста, объективен ли преподаватель при выставлении оценок** | да | да | да | да | да |
| нет | **-** | **-** | **-** | **-** |

**ж)** **оценивание педагогическими работниками ресурсного обеспечения и иных условий, необходимых для эффективной реализации образовательных программ Колледжа**

Оценивание педагогическими работниками условий и организации образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже осуществляется посредством опроса (анкетирования), проводимого один раз год (февраль-апрель).

Опрос (анкетирование) проводится путем заполнения педагогическими работниками опросника (анкеты), который размещается в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

Опрос (анкетирование) проводится дистанционно.

Опросник (анкета) заполняется каждым педагогическим работником на началах добровольности, самостоятельности и анонимности.

В опросе приняли участие 100% педагогических работников Колледжа, участвующих в реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (Таблица 2.18).

Таблица 2.18

Результаты опроса педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности (за 2021 год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Кол-во педагогических работников, чел. |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | 21 |
| 42.02.01 | Реклама | 16 |
| 54.02.01 | Дизайн (по отраслям) | 21 |
| 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | 8 |
| **ИТОГО:** |  | **66** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Ответы | Результат, % | | | |
| Право и организация социального обеспечения | Дизайн (по отраслям) | Реклама | Програм-мирование в компьютерных  системах |
| 1. | Нуждаетесь ли Вы в повышении квалификации? | 1. Да | 33,3 | 28,6 | 25,0 | 25,0 |
| 2. Нет | 57,1 | 71,4 | 75,0 | 75,0 |
| 3. Затрудняюсь ответить | 9,5 | - | - | - |
| 2. | Удовлетворены ли Вы состоянием аудиторного фонда Колледжа? | 1. Да | 95,2 | 81,0 | 100,0 | 100,0 |
| 2. Нет | 4,8 | 14,3 | - | - |
| 3. Затрудняюсь ответить | - | 4,8 | - | - |
| 3. | Оцените удобство доступа к электронной информационно-образовательной среде Колледжа (по пятибалльной системе) | 1 | - | - | - | - |
| 2 | - | - | - | - |
| 3 | 9,5 | 9,5 | - | - |
| 4 | 33,3 | 28,6 | 25,0 | 37,5 |
| 5 | 57,1 | 61,9 | 75,0 | 62,5 |
| 4. | Удовлетворены ли Вы предоставляемыми компьютерными классами Колледжа, возможностями доступа к информационным справочно-правовым системам? | 1. Да | 81,9 | 81,0 | 81,3 | 90,0 |
| 2. Нет | - | 14,3 | - | - |
| 3. Затрудняюсь ответить | 18,1 | 4,8 | 18,7 | 10,0 |
| 5. | Удовлетворены ли Вы техническим оборудованием аудиторий и возможностью использования технических средств для сопровождения занятий? | 1. Да | 74,2 | 61,9 | 91,0 | 72,5 |
| 2. Нет | 9,0 | 19,0 | - | 15,0 |
| 3. Затрудняюсь ответить | 18,6 | 19,0 | 9,0 | 12,5 |
| 6. | Какие проблемы учебного процесса требуют, по Вашему мнению, первоочередного решения? | недостаток учебно-методической литературы | - | - | - | - |
| слабая оснащенность современными техническими средствами | - | - | - | - |
| дефицит аудиторий | - | - | - | - |
| отсутствие возможности выбора для студентов учебных дисциплин, преподавателей | - | - | - | - |
| неудобное расписание | - | - | - | - |
| отсутствие возможности оперативного тиражирования раздаточных материалов для занятий со студентами | - | - | - | - |
| 7. | Ваши рекомендации по повышению качества образовательного процесса в Колледже | - | - | МФУ в преподавательской для оперативного тиражирова-ния раздаточ-ного материала | Оснащение аудиторий видеопроекторами и аппаратурой (камера, колонки). | - |

**з) оценивание работодателями качества образования выпускников Колледжа, в том числе в части практической подготовки**

Опрос (анкетирование) проводится работодателями путем заполнения опросника (анкеты), который размещается в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

Опрос (анкетирование) проводится дистанционно.

Результаты опроса работодателей представлены в таблице 2.19.

Организации, участвующие в опросе:

**09.02.07 Программирование в компьютерных системах:**

* ООО «ИРИС»;
* ООО «РИО Софт»;
* ФГАОУ ВО «ПНИПУ»;

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения:**

* Пермская региональная общественная организация инвалидов военной и армейской службы;
* ПРОО "Территория семьи";
* Отдел выплаты пенсий и социальных выплат № 6 Управления выплаты пенсий и социальных выплат Отделения ПФР по Пермскому краю.

**54.02.01 Дизайн (по отраслям):**

* Архитектурное бюро "Архигрупп";
* Студия печати "DECO";
* НКО "Высокий сезон";
* ООО "Шеф-дизайн".

Таблица 2.19

Результаты опроса работодателей об удовлетворенности качеством образования (за 2021 год)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос | Ответ | Результат, % | | |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 54.02.01 Дизайн (по отраслям) | 09.02.03 Программирование в компьютерных  системах |
|  | Оцените, пожалуйста, Вашу удовлетворенность уровнем теоретической подготовки выпускников АНО ПО «ПГТК» по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 66,7 | 100,0 | 66,7 |
| 5 | 33,3 | - | 33,3 |
|  | Оцените, пожалуйста, Вашу удовлетворенность уровнем практической подготовки выпускников АНО ПО «ПГТК» по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 66,7 | 75,0 | 66,7 |
| 5 | 33,3 | 25,0 | 33,3 |
|  | Оцените, пожалуйста, способность выпускников АНО ПО «ПГТК» организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 33,3 | 75,0 | 66,7 |
| 5 | 66,7 | 25,0 | 33,3 |
|  | Оцените, пожалуйста, способность выпускников АНО ПО «ПГТК» соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 33,3 | 100,0 | 33,3 |
| 5 | 66,7 | - | 66,7 |
|  | Оцените, пожалуйста, способность выпускников АНО ПО «ПГТК» использовать современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 33,3 | 25,0 | - |
| 5 | 66,7 | 75,0 | 100,0 |
|  | Оцените, пожалуйста, способность выпускников АНО ПО «ПГТК» брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | 33,3 |
| 4 | 33,3 | 25,0 | - |
| 5 | 66,7 | 75,0 | 66,7 |
|  | Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников АНО ПО «ПГТК» осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 33,3 | 100,0 | 33,3 |
| 5 | 66,7 | - | 66,7 |
|  | Насколько Вы удовлетворены умением выпускников работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 66,7 | 100,0 | 33,3 |
| 5 | 33,3 | - | 66,7 |
|  | Насколько Вы удовлетворены умением выпускников АНО ПО «ПГТК» принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | 25,0 | - |
| 4 | 33,3 | 75,0 | 33,3 |
| 5 | 66,7 | - | 66,7 |
|  | Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников АНО ПО «ПГТК» ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | 33,3 |
| 4 | 66,7 | 100,0 | 33,3 |
| 5 | 33,3 | - | 33,4 |
|  | Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников АНО ПО «ПГТК» соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда по пятибалльной шкале | 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | 66,7 | 100,0 | 33,3 |
| 5 | 33,3 | - | 66,7 |
|  | Ваше мнение о качестве подготовки выпускников АНО ПО «ПГТК» |  | * Выпускники АНО ПО ПГТК демонстрируют достаточно высокий уровень подготовки, обладают необходимыми теоретическими знаниями. * Студенты показали себя как коммуникабельные, внимательные молодые специалисты, способны быстро ориентироваться в новых ситуациях и решать производственные задачи * Выпускники ПГТК демонстрируют достаточный уровень подготовки к будущей профессиональной деятельности, быстро усваивают новую информацию, выполняют все порученные задачи. | * Выпускники выполняют работу в сроки и выполняют требования работодателя. * Выпускники выполняют работу качественно с соблюдением сроков. В нестандартных ситуациях и загруженные периоды, случаются незначительные ошибки. * Выпускники выполняют работу хорошо. Подходят к заданию творчески. * Выпускники владеют хорошим уровнем знания программ. Задания выполняют хорошо и в срок. Есть тенденции к улучшению качества и профессиональный рост. | * Подготовка обучающихся на хорошем уровне * Подготовка обучающихся проходит на высоком уровне. Задачи сдаются в срок без нареканий * Уровень практических навыков студентов позволяет на достойном уровне исполнять порученную работу |
|  | Ваши пожелания: |  | - | * Не снижать курс развития студентов. Больше уделять внимание насмотренности в дизайне и общему развитию студентов. * Развивать разностороннее развитие студентов. * Знакомить студентов с новыми тенденциями в дизайне. * Развивать насмотренность в дизайне. | - |

**и) периодическое проведение самообследования образовательной деятельности, в том числе соблюдение требований к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению реализации образовательных программ** представлены в п. 2.5. и в разделе 5. настоящего Отчета.

**к) мониторинг структуры сайта и информации на официальном сайте**

Официальный сайт Колледжа является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В целях повышения качества оказания услуг в Колледже регулярно проводится внутренний мониторинг структуры сайта и информации, размещаемой на официальном сайте Колледжа.

Структура и формат предоставления информации на официальном сайте Колледжа разрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, и иных нормативных правовых актов.

Примерная информационная структура сайта Колледжа формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Колледжа (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

Колледж обновляет сведения, содержащиеся в обязательном разделе сайта, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

Проведенный в рамках оценки качества образования внутренний мониторинг официального сайта Колледжа показал соответствие структуры сайта и информации, обязательной к размещению на сайте, действующему законодательству (Таблица 2.20).

Таблица 2.20

Результаты анализа структуры сайта и информации, размещенной на сайте Колледжа

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел сайта | Соответствие /несоответствие действующему законодательству |
| Основные сведения | соответствует |
| Структура и органы управления образовательной организацией | соответствует |
| Документы | соответствует |
| Образование | соответствует |
| Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав | соответствует |
| Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса | соответствует |
| Платные образовательные услуги | соответствует |
| Финансово-хозяйственная деятельность | соответствует |
| Вакантные места для приема (перевода) обучающихся | соответствует |
| Доступная среда | соответствует |
| Международное сотрудничество | соответствует |

**л) анализ состояния библиотечного фонда** представлен в п. 2.5. настоящего Отчета.

**2.4. Кадровое обеспечение подготовки**

**студентов**

Кадровая политика в Колледже направлена на организацию эффективной работы педагогических работников, от деятельности которых напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижение целей деятельности Колледжа.

Учебно-воспитательную и методическую работу на первом курсе среднего профессионального образования осуществляет квалифицированный педагогический коллектив.

При приеме на преподавательскую работу предпочтение отдается специалистам со стажем работы не менее трех лет и имеющим высшее образование.

Все преподаватели, принятые в Колледж, имеют высшее образование, У подавляющего большинства преподавателей солидный жизненный опыт и педагогический стаж, у одного педагогического работника высшая квалификационная категория.

Преподаватели колледжа имеют благодарственные письма, дипломы, почетные грамоты, награждены медалями: заведующий кафедрой дизайна Карнаухова Л.И., являясь членом Союза дизайнеров России, награждена медалью «За успехи в научно-техническом творчестве», медалью «Лауреат ВВЦ», имеет благодарственное письмо за сотрудничество и участие в выставочном проекте Пермской Арт-резиденции «Все о женщине», благодарность директора МБОУ Дома детского творчества Октябрьского района за проведение семинара-практикума по теме «Создание единой коллекции», благодарность от Министерства образования и науки Пермского края и Министерства культуры Пермского края за высокий профессионализм и высокий вклад в подготовку участников XVI молодежных Дельфийских игр России, диплом Департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми «За многолетний вклад в культурную и светскую жизнь города»; доцент кафедры дизайна Одинцов И.П. является членом союза художников России, награжден орденом Достоевского II степени, имеет звание заслуженного художника России.

Для проведения образовательного процесса на уровне, отвечающем современным требованиям, преподаватели колледжа постоянно повышают профессиональный уровень и педагогическое мастерство, повышения свою квалификацию.

Распределение учебной нагрузки между преподавателями проводится в соответствии с их квалификацией, уровнем теоретической и практической подготовки на заседаниях кафедр и утверждается приказом директора на учебный год.

Норма часов учебной нагрузки за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) составляет 720 часов в год.

Максимальная нагрузка преподавателя с учетом всех видов выполняемых работ (учебная, учебно-методическая, воспитательная, научно - методическая и др.) составляет не более 1440 час. в год.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается не более 36 часов в неделю.

Основными принципами кадровой политики являются:

- привлечение совместителей из числа высококвалифицированных специалистов и практиков;

- сохранение стабильности педагогического коллектива путем предоставления возможностей профессионального и карьерного роста.

Учебный отдел и руководители кафедр видят свою задачу в том, чтобы разумно поддерживать баланс необходимого качества кадрового состава преподавателей. В соответствии со ст.29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

Анализ кадрового состава по образовательным программам показывает, что реализация образовательных программ обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и достаточный педагогический опыт.

*Таким образом, количественный и качественный состав преподавательского состава свидетельствует о его соответствии лицензионным требованиям, требованиям ФГОС СПО и достаточности для обеспечения образовательного процесса по всем реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена.*

# Учебно-методическое и библиотечно - информационное обеспечение учебного процесса

В целом, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Колледже соответствует требованиям образовательных стандартов:

* 100% всех видов занятий по дисциплинам учебных планов обеспечены учебно-методической документацией;
* студенты имеют неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам.

В соответствии с ФГОС СПО учебно-методическое обеспечение учебного процесса в АНО ПО «ПГТК» включает в себя:

* рабочие программы по учебным дисциплинам учебного плана;
* методические рекомендации по дисциплинам учебных планов и по видам учебной деятельности обучающихся, предусмотренным учебным планом направления подготовки (методические рекомендации по контрольным работам, написанию курсовых работ по различным видам программ практик, подготовке выпускной квалификационной работы);
* фонды оценочных средств по дисциплинам учебных планов, программам практик, государственной итоговой аттестации;
* фонд учебно-научной библиотеки Колледжа,
* фонды электронных библиотечных систем «IPRbooks», Образовательно-издательский центр «Академия».

Ведущую роль в информационно-методическом обеспечении учебного процесса выполняет библиотека колледжа, основным направлением деятельности которой является эффективное обслуживание читателей на основе качественного формирования книжного фонда и активного внедрения новых информационных технологий. Задачами библиотеки является библиотечное и информационное обеспечение учебной и научной деятельности.

Колледж обеспечивает каждого студента информационно-справочной, учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам основных образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

В колледже сформирован единый библиотечный фонд, создана единая система управления фондом. В читальном зале библиотеки организованы места для работы с Интернетом и цифровыми носителями информации.

Фонд библиотеки соответствует требования Министерства образования и науки. Ежегодно проводится анализ обеспеченности дисциплин основной и дополнительной учебной литературой.

Объем библиотечного фонда на 01.03.2021 составляет 11463 экземпляра изданий. Учебная литература составляет 8760 экз., учебно-методические литература - 413 экз., научная - 1349 экз., справочная – 354 экз., законодательная 542 экз. Процент изданий учебной литературы с грифом составляет 34,2 % от фонда учебной литературы.

В читальном зале Колледжа на протяжении всего года были организованы выставки литературы по различным тематикам.

В соответствии с ФГОС СПО в АНО ПО «ПГТК» создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), которая включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Доступ к библиографической информации осуществляется через традиционную систему бумажных каталогов и картотек. В читальном зале и кабинете информатики и информационных технологий студенты и преподаватели имеют доступ к информационным СПС «Консультант Плюс» и «Гарант-Пермь». В читальном зале предоставляется бесплатный Интернет.

Анализ фондов и его пополнения показал, что 100% учебных дисциплин обеспечены печатными и/или электронными изданиями в количестве - не менее 0,5 экземпляра основной литературы и не менее 0,25 экземпляров дополнительной литературы на одного обучающегося.

1. **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Социализация обучающихся, их интеллектуальное и творческое развитие, расширение и углубление теоретических знаний, формирование необходимых компетенций, профессиональных навыков осуществляется в АНО ПО «Пермский гуманитарно-технологический колледж» в том числе посредством вовлечения их в научно-исследовательскую, творческую деятельность. Одной из составляющих этой работы является ежегодное проведение на базе Колледжа краевых научно-практических конференций студентов образовательных организаций профессионального образования по актуальным проблемам социального взаимодействия личности, общества и государства; творческих конкурсов.

В феврале 2021 года в АНО ПО «ПГТК» при поддержке Управления профессионального образования Министерства образования и науки Пермского края, Молодежной Ассоциации юристов Пермского края, ООО «ТелекомПлюс», АНО ВПО «Прикамский социальный институт» состоялась научно-практическая конференция студентов СПО «Человек в современном информационно-коммуникационном пространстве: на пути к цифровому обществу».

В конференции приняли участие 100 человек из двадцати трех образовательных организаций. Основной контингент участников составляли студенты профессиональных образовательных организаций Пермского края, и, как обычно, преподаватели – научные руководители студентов, эксперты.

Работа конференции проходила в трех секциях:

- информационное пространство: технологии, инновации, безопасность;

- проблемы правового регулирования информационного пространства. Совершенствование законодательства как фактор правовой социализации личности;

- личность и общество. «Человек коммуникативный» в цифровом пространстве: социокультурные и психологические аспекты.

В конференции приняли участие 115 человек из двадцати двух образовательных организаций города Перми и Пермского края, в том числе 85 человек – очное участие, среди них –16 студентов АНО ПО «ПГТК». 53 студента выступили с докладами, а остальные были активными слушателями и участниками дискуссий.

*Анализ научно-исследовательской деятельности АНО ПО «Пермский гуманитарно-технологический колледж» показывает, что в Колледже создано и планомерно развивается данное направление деятельности.*

1. **ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА**

Система внеучебной работы в Колледже выстроена в соответствии с положением о воспитательной работе в АНО ПО «ПГТК» и складывается на основе взаимодействия всех структурных подразделений Колледжа через реализацию программ воспитания края и города.

Воспитательная деятельность в АНО ПО «ПГТК» осуществляется на основе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы. План включает в себя конкретные мероприятия по основным направлениям воспитательной работы.

Воспитательная деятельность в АНО ПО «ПГТК» регламентируется нормативно-правовыми актами международного, государственного и регионального уровня. Ряд необходимых документов созданы и на внутреннем уровне.

Координирует и осуществляет воспитательную деятельность в Колледже заместитель директора по внеучебной работе, который поддерживает тесную связь со всеми структурными подразделениями колледжа (научным отделом Колледжа, кафедрами, библиотекой, приемной комиссией и т.д.).

Организация и проведение воспитательной работы в АНО ПО «ПГТК» сопровождается различными формами информирования студентов о проводимых мероприятиях. В Колледже функционируют:

* web-сайт, где размещается информация по всем направлениям деятельности Колледжа, в том числе и воспитательной, «горячие» и текущие новости внеучебной жизни студентов;
* доски объявлений, тематические стенды, где дается информация о внутренних, городских и региональных мероприятиях для студенческой молодежи.

Формы воспитательной работы со студентами достаточно разнообразны: это дискуссии, конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции, круглые столы, встречи с интересными людьми, презентации, праздники, форумы, экскурсии, интеллектуальные игры, и др.

Большая работа отводится формированию традиций АНО ПО «ПГТК». В то же время, воспитательная деятельность Колледжа соотнесена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам и событиям мирового, российского и регионального значения.

В 2020 году воспитательная деятельность была направлена на развитие профессиональных, учебных, творческих, интеллектуальных, спортивных и других способностей студентов, на повышение культурного и духовного роста обучающихся.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, воспитательная работа в 2020 году велась по следующим направлениям:

* здоровье и спорт, профилактика асоциальных явлений;
* гражданско-патриотическое воспитание;
* духовно-нравственное воспитание;
* правовое воспитание;
* развитие студенческого самоуправления;
* наука и интеллект;
* досугово-эстетическое воспитание;
* профориентационное воспитание.

*Здоровье и спорт, профилактика асоциальных явлений*

Цель данного направления - приобщение к здоровому жизненному стилю и мотивация студентов на здоровьесберегающее поведение.

В 2021 главное внимание в этом направлении было по традиции отведено специальной профилактической работе, которая осуществляется на основании краевой целевой Программы «Противодействие наркомании и незаконному обороту наркотических средств.

В 2021 году в Колледже со студентами проводились традиционные профилактические мероприятия:

* введение в Колледже запретительные мер по табакокурению;
* инструктаж студентов по технике безопасности;
* организация встречи с врачом - наркологом ГБУЗ «Пермский краевой клинический наркодиспансер» и с врачом по профилактике ВИЧ/СПИДа Пермского краевого центра «СПИД и ИЗ».

Приобщению к здоровому образу жизни способствовали также проведенные Дни Здоровья - туристический поход по «Тропе здоровья» и командное катание на коньках на стадионе «Юность».

Оздоровительные задачи воспитания во многом решали занятия по физической культуре.

В целом, в мероприятиях, направленных на противодействие саморазрушающим видам поведения, приняли участие около 70% обучающихся в Колледже студентов.

*Гражданско-патриотическое воспитание*

Мероприятия, организованные по данному направлению во многом опирались на материалы преподаваемых в Колледже дисциплин. На учебных занятиях студенты получали информацию о важнейших государственных датах: Дне Конституции, Дне государственного флага, Дне славянской письменности и культуры, Международном дне родного языка, Международном дне театра, Дне независимости России и др.

При организации гражданско-патриотического воспитания в АНО ПО «ПГТК» широко используется метод личного примера по отношению к Родине и ее ценностям. Ряд преподавателей и сотрудников Колледжа являются профессиональными военными (или имеют опыт армейской службы). Они активно формируют у студентов позитивное отношение к военной службе по контракту и по призыву, развивают у юношей и девушек интерес к военно-прикладным видам спорта, пропагандируют идеи гордости за Россию и ее мощь.

*Духовно-нравственное воспитание*

В 2021 г. досугово - эстетическая деятельность призывала студентов проводить свободное время содержательно и с пользой, выбирать не пассивные формы отдыха и развлечений, а активные. В этом направлении подготовлены и проведены праздники: «Посвящение в студенты», Флеш-моб «День студента», Новый год.

*Правовое воспитание*

Правовое воспитание в Колледже активно включено в учебный процесс, так как ведущее направление подготовки - юриспруденция, но распространение правовых знаний в обязательном порядке идет и на других специальностях.

В 2021 году повышению правосознания студентов способствовали:

- приглашения для проведения занятий, бесед, участия в научных конференциях известных юристов - практиков (О.А. Решетникова - руководителя аппарата Пермского отделения юристов России, Суховеенко С.Е. - начальник межрайонного Управления пенсионного фонда Российской Федерации в Ленинском и Пермском районах г. Перми) и сотрудников правоохранительных органов. Проходили встречи студентов-юристов с работниками уголовного розыска, со специалистами-экспертами Отдела по вопросам нормативно-правовых актов Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю на тему, с сотрудниками аппарата Уполномоченного по правам человека и Уполномоченного по правам ребенка в Пермском крае. Студенты принимали участие в научных конференциях, готовили научные доклады на правовые темы, а также участвовали в конкурсах научных работ по правовой тематике.

Во время учебных занятий преподаватели всех дисциплин используют воспитательные методы и приемы для противодействия печатным изданиям, телевидению, радио, Интернету, компьютерным программам, разрушающим нравственные основы общества и пропагандирующим среди молодежи распущенность, «поэтизирующих» криминальный мир, демонстрирующих неуважение к правовым нормам поведения.

*Развитие студенческого самоуправления*

Студенческое соуправление работает в «Пермском гуманитарно - технологическом колледже» на уровне групп.

В сентябре 2021 года были избраны старосты групп, а затем определен студенческий актив. В него вошли 8 человек.

Старосты и студенческий актив организовывали участие групп во всех видах деятельности. В период подготовки к мероприятиям актив занимался вопросами сценарной разработки, вопросами оформления, подбора участников и информационной поддержки. В системе велось фотосопровождение мероприятий.

Представители студенческого актива работали в составе жюри на дне Здоровья, Принимали активное участи в подготовке праздников, вели праздничные мероприятия.

*Наука и интеллект*

Данное направление позволяет студентам приобщиться к научной деятельности и проявить свои способности в разных областях наук. Все проводимые в Колледже мероприятия строились так, чтобы общенаучные и общекультурные компоненты образования были тесно переплетены.

В научно-исследовательскую деятельность в 2021 году было включено более трети студентов. Они приняли участие в ряде научно-практических и др. мероприятиях научного характера.

*Досугово- эстетическое воспитание*

В течение 2021 года досугово - эстетическая деятельность призывала студентов проводить свободное время содержательно и с пользой, выбирать не пассивные формы отдыха и развлечений, в активные. В этом направлении подготовлены и проведены праздники: «Посвящение в студенты», «День студента», Новый год, Дни здоровья.

*Профориентационное воспитание*

Профориентационная работа осуществляется в «Пермском гуманитарно - технологическом колледже» в рамках двух блоков:

1. Помощь студентам в дальнейшем самоопределении.

2. Привлечение абитуриентов к учебе в Колледже.

Первый блок приобщает студентов к традициям и ценностям выбранного ими профессионального сообщества, к нормам корпоративной этики. Основная нагрузка в этом направлении лежит на плечах преподавателей. Именно они на учебных занятиях рассказывают студентам об особенностях предстоящей трудовой деятельности, о том, как она связана с социально - профессиональными запросами населения и рынком труда, дают советы по планированию карьеры, развивают необходимые профессиональные навыки.

Дальнейшему самоопределению студентов способствуют профессионально насыщенная практика и развитие социального партнерства.

Второй блок строится как рекламная кампания, нацеленная на осознанный выбор школьниками будущего учебного заведения. Ведущими мероприятиями по данному направлению являются подготовка и проведение Дней открытых дверей совместно с приемной комиссией.

Таблица 4.1

Основные внутренние мероприятия внеучебной деятельности по направлениям за 2021 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Мероприятия |
| 1. | Здоровье и спорт, профилактика социальных явлений | * Инструктаж студентов по технике безопасности. * День Здоровья. Туристический поход «Тропа здоровья». Спортивные соревнования. * Зимний День Здоровья (выход на каток стадиона « Юность») |
| 2. | Гражданско-патриотическое | - Онлайн флешмоб «Читаем стихи о войне»  Встреча с ветеранами Вооруженных Сил. |
| 3. | Духовно  нравственное  воспитание | -Посещение Пермской государственной краевой универсальной библиотеки ордена Знак почета им. А. М.Горького   * Посещение Пермской краевой библиотеки для слепых, которая обслуживает инвалидов по зрению. |
| 4. | Правовое  воспитание | * Знакомство студентов нового набора с Правилами внутреннего распорядка. * Встреча с руководителем Консультационного Центра для потребителей Туневым А.А. по теме "Актуальные проблемы защиты прав потребителей". |
| 5. | Развитие  студенческого  самоуправления | * Выборы актива групп, старост. Знакомство старост со своим функционалом. * Сбор актива по проведению туристического слета. * Сбор актива по подготовке к празднику «Посвящение в студенты». * Сбор актива по подготовке к празднику «День студента» |
| 6. | Наука и интеллект | * Участие во «Всемирных инженерных игр» World Engineering Competition (WEC). * Участие в Региональной научно-практической конференции студентов «Человек в современном информационно-коммуникационном пространстве: на пути к цифровизации» |
| 7. | Досугово - эстетическое воспитание | * Подготовка и участие в праздничном концерте "Наш любимый февромарт!". * Подготовка и участие Флеш-моба «День студента». * Подготовка и организация праздника День учителя * Подготовка и организация праздника «Посвящение в студенты». * Оформление новогоднего зала и участие в «Новогоднем Фейерверке» * Посещение Пермского планетария |
| 8. | Профориентационное воспитание | * Встреча с сотрудниками [Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Пермскому краю](https://perm.sledcom.ru/) * Участие в конкурсе «Институт глазами студента», * Участие в Краевом конкурсе среди студентов и аспирантов образовательных организаций высшего образования, учащихся организаций среднего профессионального образования на лучшую научную работу и эссе по теме: «Уполномочен защищать» * Участие в проекте «Школа декораторов» |
| 9 | Анкетирования и исследования | - Входящее анкетирование студентов нового набора. |

**5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Имеющаяся материально-техническая и учебно-лабораторная база АНО ПО «ПГТК» позволяют качественно решать задачи учебного процесса по всем реализу**е**мым программам подготовки специалистов среднего звена. Вопросы совершенствования материально-технической базы Колледжа рассматриваются на заседаниях педагогического совета.

Согласно договора безвозмездного пользования нежилым помещением с АНО ВПО «Прикамский социальный институт» от 01.05.2018 Колледж располагает помещениями общей площадью 480,2 квадратных метра. Данная площадь включает учебные и учебно-лабораторные помещения, административные помещения. Колледж располагает компьютерным классом с высокоскоростным доступом в сеть Интернет, библиотекой, буфетом, медицинским кабинетом, актовым залом.

Для реализации образовательных программ в распоряжении Колледжа имеется лекционная аудитория; 12 учебных кабинетов и аудиторий.

Занятия по физической культуре и спортивные мероприятия Колледж проводит на открытом стадионе широкого профиля с элементами полосы препятствий, включающем в себя спортивную площадку площадью 1732,4 кв.м. и беговые дорожки – 3677 кв.м. Со стадионом имеется договор безвозмездного пользования нежилым помещениями от 01.02.2018.

Учебные кабинеты и оснащены мультимедийными комплексами и техническими средствами для проведения лекций, семинаров и практических занятий (компьютеры, видеотехника и др., используемыми в подготовке студентов).

Лаборатория и кабинеты кафедры дизайна оснащены необходимым оборудованием: мольбертами, местами для хранения текущих работ, стеллажами для макетов и графических работ, стеллажами для планшетов, столами для макетирования и моделирования, местами для хранения наглядных пособий, расходными материалами (краской, бумагой, клеем, гуашью, картоном, ножницами, ножами), чертежными инструментами. В кабинете рисунка и живописи имеются стеллажи для реквизита, постановочный фонд, постановочные столы, выставочные плоскости, софиты.

Кафедра правовых дисциплин имеет в своем распоряжении зал судебных заседаний. Учебные кабинеты оснащены учебно-информационными стендами, проекторами, экранами. Студенты могут пользоваться ЭБС «IPR Books», информационно-правовым порталом «Гарант», информационно справочной системой «Консультант Плюс».

Лаборатория информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности имеет 16 оборудованных рабочих мест, комплект лицензионного программного обеспечения (Microsoft Windows, Microsoft Office, Microsoft Access, Microsoft Visual Studio, Microsoft Windows XP Home Edition), информационно-правовой портал «Гарант», информационная справочную систему «Консультант Плюс», ЭБС «IPR Books», мультимедийный проектор, экран, принтер, информационные стенды, доску, учебные столы, стулья.

Перечень кабинетов, лабораторий специальностей среднего профессионального образования представлен в табл. 5.1.

Таблица 5.1

Перечень кабинетов, лабораторий колледжа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Перечень кабинетов, лабораторий,*  *по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)* | *Перечень кабинетов, лабораторий,*  *по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения* | *Перечень кабинетов, лабораторий,*  *по специальности 90.03.02 Программирование в компьютерных системах* |
| Кабинет иностранного языка  Кабинет информационных систем в профессиональной деятельности  Кабинет математики  Лаборатория компьютерного дизайна  Кабинет социально-экономических дисциплин  Кабинет безопасности жизнедеятельности  Кабинет материаловедения  Кабинет рисунка  Кабинет живописи  Кабинет дизайна  Лаборатория художественно-конструкторского проектирования  Лаборатория графики и культуры экспозиции  Лаборатория техники и технологии живописи  Лаборатория макетирования графических работ  Кабинет стандартизации и сертификации  Кабинет экономики и менеджмента | Кабинет иностранного языка  Лаборатория информатики  Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности  Кабинет менеджмента и экономики организации  Кабинет безопасности жизнедеятельности  Кабинет истории  Кабинет дисциплин права  Кабинет теории государства и права  Кабинет конституционного и административного права  Кабинет основ экологического права  Кабинет трудового права  Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса  Кабинет права социального обеспечения  Кабинет профессиональных дисциплин | Кабинет социально-экономических дисциплин  Кабинет иностранного языка  Кабинет математических дисциплин  Кабинет стандартизации и сертификации  Кабинет экономики и менеджмента  Кабинет социальной психологии  Кабинет безопасности жизнедеятельности  Лаборатория технологии разработки баз данных  Лаборатория системного и прикладного программирования  Лаборатория информационно-коммуникационных систем  Лаборатория управления проектной деятельностью  Полигон вычислительной техники |

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В учебном процессе широко используется компьютерные технологии.

Все образовательные программы обеспечены сертифицированными программными продуктами.

Колледж имеет собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования. Каждый обучающийся имеет индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам «IPRbooks», содержащей издания основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, а также к Образовательно-издательскому центру Академия. Внедрена поисковая система «Антиплагиат», позволяющая определить степень самостоятельности автора при подготовке текста.

Колледж не располагает своим общежитием. Питание сотрудников и студентов организовано в буфете, расположенном в учебном корпусе колледжа.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья включает звукоусиливающую аппаратуру коллективного пользования, мультимедийные средства. Официальный сайт Колледжа имеет версию для слабовидящих.

Уровень оснащенности учебно-лабораторным оборудованием учебных кабинетов, объектов для проведения практик является удовлетворительным.

*Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, учебно - лабораторное обеспечение, средства и формы технической и библиотечно- информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых образовательных программ. Социально-бытовые условия студентов и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.*

**6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) строится в Колледже на основе Федерального закона Российской Федерации от 21.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2017).

В качестве базового структурного подразделения, ответственного за организацию учебной деятельности инвалидов и лиц с ОВЗ, определен учебный отдел. Вопросы материально-технического обеспечения и создания барьерной среды курирует хозяйственный отдел. Вопросы социокультурной адаптации курирует заместитель директора по внеучебной работе. Координацию деятельности структурных подразделений, участвующих в организации и реализации образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ, осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

Расписание учебных занятий для студентов, имеющих нарушения опорно - двигательного аппарата, разрабатывается с учетом необходимости их размещения в аудиториях на первых этажах учебных помещений, где могут находиться студенты - инвалиды и лица с ОВЗ в креслах-колясках.

Установлены рабочие контакты с Пермской краевой организацией Всероссийского общества инвалидов для оперативного привлечения специалистов к работе в АНО ПО «ПГТК».

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ включает в себя звукоусиливающую аппаратуру коллективного пользования, мультимедийные средства. Также имеется версия официального сайта колледжа для слабовидящих и версия для слабовидящих ресурсов, находящихся в электронной образовательной среде Колледжа. При этом обеспечен круглосуточный доступ к электронным образовательным ресурсам независимо от местонахождения студента. В учебном здании предусмотрены учебные помещения, в которых оборудованы по 1-2 места для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ опорно - двигательного аппарата, зрения и внутренних заболеваний.

Обеспечение архитектурной доступности для маломобильных студентов осуществляется путем: устройства пандусов; оборудования лестниц и пандусов соответствующими поручнями; разработки и размещения в учебном корпусе средств информационно-навигационной поддержки, контрастных цветовых указателей для дверей и лестниц; выделением мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В здании, оборудован вход для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата.

В Колледже создана толерантная социокультурная среда. Предусмотрено оказание волонтерской помощи студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ; обеспечение медицинского обслуживания студентов в медицинском кабинете колледжа.

В настоящее время студенты-инвалиды и лица с ОВЗ в Колледже не обучаются.

В планах колледжа проведение:

- консультирования инвалидов и лиц с ОВЗ по правовым, социально-психологическим вопросам и вопросам получения образования;

- мероприятия по социокультурной реабилитации инвалидов и лиц с ОВЗ;

- повышение квалификации сотрудников по вопросам обучения обучающихся с ОВЗ и обучающихся –инвалидов;

- проведение семинаров для студентов по формированию толерантного отношения в обществе к проблемам инвалидов, по формированию здорового и безопасного образа жизни, направленных на сохранение и профилактику здоровья;

- разработка адаптивных образовательных программ;

- разработка адаптационных пакетов учебно-методических материалов, учебных и проверочных заданий для самостоятельной работы инвалидов и лиц с ОВЗ для размещения в ЭОС на базе BRAINOOM;

- проведение психологического тестирования инвалидов и лиц с ОВЗ;

- проведение организационно-технических работ по созданию безбарьерной образовательной среды и др.

*Таким образом, организация образовательного процесса и социальная реабилитация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПО «ПГТК» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных условий их обучения, а также психологических механизмов, способствующих постоянному личностному развитию, росту и восстановлению социокультурного статуса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Анализ организационно-правового обеспечения свидетельствует о том, что образовательная деятельность Колледжа осуществляется на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности по специальностям СПО.

Внутренняя нормативная, а также планирующая и отчетная документация разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация управления образовательной организацией строится в соответствие требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава автономной некоммерческой организации профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж».

Взаимодействие структурных подразделений Колледжа, участвующих в образовательном процессе, организовано в соответствии с действующей структурой системы управления. Компетенция высших должностных лиц и ведущих органов управления четко указана в Уставе образовательной организации.

Программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые в Колледже, соответствуют требованиям ФГОС СПО, а также требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускников, с учетом содержания и объема часов, предусмотренных ФГОС.

Структура и содержание учебных планов отвечают требованиям обязательного минимума содержания образовательных программ в соответствии с образовательными стандартами.

Обязательный минимум содержания дисциплин отражен в рабочих программах дисциплин и междисциплинарных курсов, разработанных в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Достаточность и современность источников учебной информации по дисциплинам учебных планов с учетом перечней учебной и учебно-методической литературы, их наличия в библиотеке соответствует требованиям ФГОС.

Степень усвоения программного материала определяется в ходе промежуточной аттестации обучающихся, реализуемой в двух формах: промежуточный контроль текущей успеваемости и семестровая экзаменационная сессия.

Все виды контроля, используемые в образовательном процессе Колледжа, позволяют своевременно выявить и скорректировать слабые стороны организации образовательного процесса, а также спланировать предупреждающие действия.

Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем специальностям. Работу по повышению квалификации и стажировке преподавателей Колледжа проводится на высоком уровне.

Неотъемлемой частью работы с кадрами является организация воспитательной работы в Колледже, показателем которой является участие студентов в общественно-значимых мероприятиях. Активно ведется работа по правовому, духовно-нравственному, гражданско-патриотическому воспитанию, пропаганде физической культуры и спорта.

Состояние материально-технической базы образовательной организации в целом и по специальностям обоснованно можно считать достаточными для обеспечения установленных соответствующими ФГОС СПО требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.

Социально-бытовые условия студентов и преподавателей удовлетворяют действующим нормативам.

В результате оценки итогов самообследования АНО ПО «Пермский гуманитарно-технологический колледж» решено продолжить:

- развитие инфраструктуры Колледжа, обеспечивающей благоприятные условия обучения;

- развитие и совершенствование библиотечного фонда и информационной среды Колледжа;

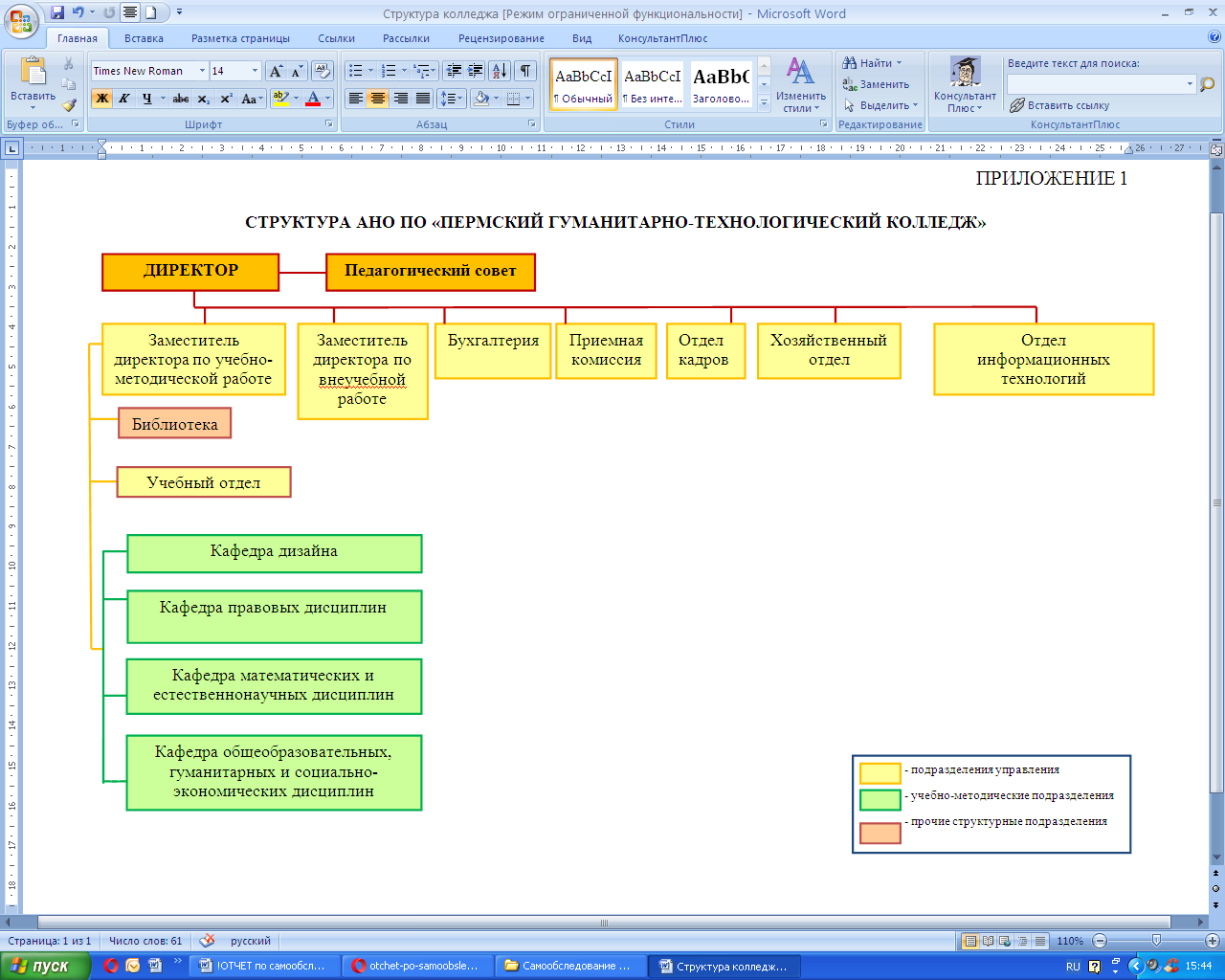
- совершенствование системы профориентационного отбора кандидатов на учебу путем активного взаимодействия со школами Перми и Пермского края;

- повышение эффективности деятельности приемной комиссии колледжа и создание системы мониторинга качества подготовки выпускников;

- увеличение числа реализуемых образовательных программ для среднего профессионального образования;

- привлечение к научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов Колледжа;

- развитие материально- технической базы Колледжа.

****

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| |  |  | | --- | --- | |  | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** | |
| **ПОДПИСЬ** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | **Общий статус подписи:** | Подпись верна | | **Сертификат:** | 0141B09C00CCAF0882400D11C574100AAC | | **Владелец:** | НИКИТИНА, ИННА ФИЛИППОВНА, ДИРЕКТОР, АНО ПО "ПГТК", АНО ПО "ПГТК", , ,ЧЕРНЫШЕВСКОГО УЛ., Д. 28, , , , ,, Пермь, 59 Пермский край, RU, 590299113400, 1115900002350, 04512589650, 5904988425 | | **Издатель:** | Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152 | | **Срок действия:** | Действителен с: 21.03.2023 14:20:29 UTC+05 Действителен до: 21.06.2024 14:30:29 UTC+05 | | **Дата и время создания ЭП:** | 02.04.2024 14:45:46 UTC+05 | |